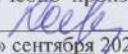


СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-производственной работе


Е.В. Кощева

«02» сентября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ

Кировский медицинский колледж»


В.В. Шубин

«02» сентября 2022 г.

ПЛАН

мероприятий по содействию занятости выпускников Кировского медицинского колледжа и его филиалов на 2022–2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Заинтересованные стороны, целевая аудитория	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя	Ответственные лица
1. Укрепление социального партнерства. Взаимодействие с работодателями для содействия трудоустройству выпускников ПОО						
1.1	Сотрудничество с работодателями по вопросам организации практических занятий студентов с целью создания условий для прохождения учебных, производственных и преддипломной практик, что в свою очередь является основой содействия их дальнейшего трудоустройства в медицинские организации в том числе по месту прохождения практики.	В течении 2022-2023 учебного года.	Медицинские организации и организационные партнеры. Образовательная организация. Студенты всех специальностей, 1-4 курс.	Количество обучающихся, освоивших практическую подготовку.	Согласно рабочему учебному плану.	Отдел практики образовательной организации (ОО).
1.2	Организация и проведение совместных мероприятий с представителями медицинских организаций (МО) по вопросам адаптации выпускников на рынке труда и содействия их дальнейшему трудоустройству: тематические конференции, семинаров (вебинаров), «круглые столы» (с демонстрацией презентации о медицинской организации), по вопросам содействия временной занятости на период обучения и т. д.). Заключение четырехсторонних соглашений.	В течении 2022-2023 учебного года.	Медицинские организации и организационные партнеры. Студенты выпускных групп всех специальностей.	Количество проведенных мероприятий. Количество участников с обеих сторон.	Согласно программе (протокола) мероприятий.	Администрация колледжа. ЦСТВ. Отдел практики колледжа. Заведующие отделениями.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Заинтересованные стороны, целевая аудитория	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя	Ответственные лица
1.3	Размещение на сайте колледжа и на странице ВК материалов: информационно-справочные материалы и документы по вопросам трудоустройства, сведения о вакансиях и предложениях работодателей, банк вакансий Министерства здравоохранения Кировской области (перечень базовых МО и организаций-партнеров для практической подготовки обучающихся, мерах социальной поддержки медработников), региональной базы вакансий ГУ ЦЗН, аналитическая информация о распределении и мониторинга трудоустройства выпускников и т.д.	В течении 2022-2023 учебного года.	Медицинские организации и организации-партнеры. Студенты выпускных групп всех специальностей.	Количество и наименование размещенных материалов (полезных ссылок).	Согласно перечню данного пункта. Не менее 5-ти полезных ссылок.	Центр содействия трудоустройству выпускников.
1.4	Организация и проведение мониторинга трудоустройства выпускников образовательной организации (ОО).	С 20 июля 2023 года.	Образовательная организация.	Количество трудоустроенных выпускников. Количество выпускников, трудоустроенных по специальности.	Не менее 60% от общего количества выпускников. Не менее 40% от общего количества выпускников.	Центр содействия трудоустройству выпускников.
1.5	Оформление и постоянное обновление информационного стенда «Трудоустройство», в рамках содействия трудоустройству выпускников и временной занятости студентов в период обучения в колледже (размещение поступивших от работодателей вакансий и дополнительной информации).	В течении 2022-2023 учебного года.	Медицинские организации и организации-партнеры. Образовательная организация.	Количество трудоустроенных выпускников. Количество выпускников, трудоустроенных по специальности.		ЦСТВ. Отдел практики. Заведующие отделениями. Классные руководители и кураторы групп.
2. Организация работы по сопровождению трудоустройства выпускников ПОО и повышение их конкурентоспособности на рынке труда						

№	Наименование мероприятия	Сроки	Заинтересованные стороны, целевая аудитория	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя	Ответственные лица
2.1	Организация и проведение предварительного (I этап) и окончательного (II этап) распределения выпускников колледжа и его филиалов.	Декабрь 2022г. Апрель 2023г.	Медицинские организации и организации-партнеры. Студенты выпускных групп всех специальностей.	Количество мероприятий. Количество участников, не менее числа количества выпускников.	Не менее 2-х, согласно плану мероприятий.	Совет по распределению. ЦСТВ. Отдел практики. Заведующие отделениями.
2.2	Сотрудничество с общими и непосредственными руководителями производственных практик студентов колледжа с целью организации подготовки специалистов в соответствии с ФГОС III поколения» по всем специальностям.	В течение 2022-2023 учебного года	Медицинские организации и организации-партнеры. Студенты всех специальностей, 1-4 курс.	Количество обучающихся, освоивших практическую подготовку.	Согласно рабочему учебному плану.	Отдел практики образовательной организации (ОО).
2.3	Продолжать развивать и использовать внеаудиторную самостоятельную работу студентов, включающую в себя написание рефератов, исследовательских работ, памяток, создание мультимедийных презентаций под руководством представителей МО, с целью адаптации выпускников к рынку труда и их дальнейшему трудоустройству.	В течении 2022-2023 учебного года.	Медицинские организации и организации-партнеры. Студенты всех специальностей, 1-4 курс.	Количество принявших участие. Количество работ.	Согласно графику оформления данных работ.	Преподаватели профессиональных модулей и дисциплин. Методический отдел ОО.
2.4	Организация и проведение тренингов (и или индивидуальных консультаций) в выпускных группах всех специальностей по отработке навыков самопрезентации и делового общения, с целью адаптации на рынке труда и профессиональной деятельности.	Апрель, май 2022-2023 учебного года.	Студенты образовательной организации.	Количество групповых тренингов. Количество индивидуальных консультаций.	Согласно потребности студентов. Не менее 2-х встреч.	Воспитательный отдел колледжа: педагог-психолог.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Заинтересованные стороны, целевая аудитория	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя	Ответственные лица
4.1	Подготовка, издание и распространение пакета информационных материалов, буклетов для выпускников, студентов и преподавателей колледжа (ссылки на сайты по списку работы, консультирование по составлению резюме в том числе через цифровые платформы ЦОПП).	Ежегодно. В течение 2022-2023 учебного года.	Студенты всех специальностей, 1-4 курс. Студенты выпускных групп всех специальностей.	Количество подготовленных информационно-методических материалов (изданий).	По потребности. Не менее 5-ти.	ЦСТВ.
5. Содействие в организации трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ, в том числе участников чемпионата «Абилимпикс»						
5.1	Нет таких студентов.					
6. Содействие самозанятости и развитию предпринимательских инициатив студентов и выпускников ПОО						
6.1	Проведение встреч с представителями организаций по финансовой грамотности.	В течение 2022-2023 учебного года.	Студенты всех специальностей, 1-4 курс.	Количество встреч.	Не более двух.	Начальник отдела по воспитательной работе.
7. Содействие в продолжении обучения выпускников ПОО						
7.1	Сотрудничество с КГМУ по вопросам условий приема, возможностей довузовской подготовки.	В течение 2022-2023 учебного года.	Администрация ОО. Студенты выпускных групп всех специальностей (в т. ч. вернувшиеся из армии и из отпуска по уходу за ребенком).	Количество консультаций.	Не менее одной.	Администрация колледжа. ЦСТВ.
7.2	Информирование выпускников ПОО о возможности дальнейшего профессионального образования, в том числе за счет средств бюджета, профессиональной переподготовки с учетом меняющегося рынка труда. Выстраивание индивидуальной образовательной траектории.	Постоянно. В течение 2022-2023 учебного года.	Руководитель ОО. Студенты выпускных групп всех специальностей (в т. ч. вернувшиеся из армии и из отпуска по уходу за ребенком).	Количество выпускников, продолжающих обучение, в том числе с использованием цифровой платформы ЦОПП.	Не менее 5% от общего количества выпускников ПОО.	Центр содействия трудоустройству выпускников.

Руководитель ЦСТВ _____ В.А. Патрушева

№	Наименование мероприятия	Сроки	Заинтересованные стороны, целевая аудитория	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя	Ответственные лица
2.5	Организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам оказания помощи в составлении и размещении резюме.	Постоянно. В течение учебного года.	Студенты образовательной организации.	Количество групповых тренингов. Количество индивидуальных консультаций.	Согласно тематического плана дисциплины.	Преподаватель ВВС.
2.6	Проводить и принимать участие в областных, окружных, Всероссийских и Международных конкурсах, кейс-чемпионатах, мероприятиях направленных на профориентационную и профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству, с привлечение к участию в качестве экспертов (жюри) представителей работодателей.	Постоянно в течение 2022-2023 учебного года.	Студенты всех специальностей, 1-4 курс. Студенты выпускных групп, всех специальностей.	Количество проведенных конкурсов. Количество участников.	Не менее 2-х. Не менее 20-ти человек.	ЦСТВ. Отдел практики. Председатели ЦМК. Классные руководители.
3. Содействие в трудоустройстве выпускников ПОО, обратившихся в органы службы занятости населения Кировской области						
3.1	Участие в совместных мероприятиях (встречах) со специалистами службы занятости населения (ЦЗН) с целью разработки и проведения единой технологии содействия трудоустройству выпускников и проведения мониторинга трудоустройства выпускников колледжа и его филиалов.	В течении 2022-2023 учебного года.	Службы занятости населения. Образовательная организация. Студенты выпускных групп всех специальностей.	Количество мероприятий.	Согласно плана мероприятий обеих сторон.	Совет по распределению. ЦСТВ. Отдел практики. Заведующие отделениями.
3.2	Организация временной занятости выпускников на период обучения в образовательной организации (работа санитарками, администраторами в медицинских организациях).	В течении 2022-2023 учебного года.	Студенты всех специальностей, 1-4 курс.	Количество трудоустроенных.	По потребности.	ЦСТВ. Отдел практики. Воспитательный отдел.
3.3	Организация сбора заявок от работодателей на набор персонала из числа выпускников ПОО.	В течении 2022-2023 учебного года.	Обучающиеся выпускного курса ПОО.	Количество заявок.	Не менее 10 заявок.	ЦСТВ.
4. Информационно-методическое обеспечение деятельности мероприятий по трудоустройству выпускников ПОО						