

КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ «Кировский
медицинский колледж»

В.В. Шубин
В.В. Шубин

19 » декабря 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

Кировского областного государственного профессионального
образовательного бюджетного учреждения
«Кировский медицинский колледж»

(КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»)

Одобрено
на студенческом Совете КОГПОБУ
«Кировский медицинский
колледж»
Протокол № *9* от « *19* » декабря 2022 года

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утвержденного заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 10.07.2007), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 №МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Уставом колледжа.

1.2. Студенческое общежитие КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж» (далее по тексту – Колледж) предназначается для размещения иногородних студентов.

В отдельных случаях Колледж вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранные граждане, принятые на обучение в КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж», размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в данном заведении.

1.3. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1,

подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.2008 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», жилые помещения в общежитии Колледжа предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

1.4. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.5. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, в том числе средств от приносящей доход деятельности колледжа.

1.6. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.8. Проживающие в общежитии и Колледж могут заключать договор о взаимной ответственности сторон.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩЕГО В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающий имеет право:

2.1.1. Использовать предоставленное место в комнате для личного проживания, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития.

2.1.2. Пользоваться социально-бытовыми помещениями: комнатами спортивной и отдыха, кухнями, умывальными комнатами, комнатами для стирки, туалетами и так далее в соответствии с их назначением, в порядке и с соблюдением режима, определенного заведующей общежитием.

2.1.3. Переселяться в другую жилую комнату в данном общежитии только с письменного разрешения заведующей общежитием.

2.1.4. Получать информацию о правах и обязанностях Проживающего, а также знакомиться с нормативными документами, связанными с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

2.2. Проживающий обязан:

2.1.1. Использовать жилое помещение и места общего пользования в соответствии с их назначением.

2.1.2. Строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и пропускной режим общежития.

2.1.3. Не допускать содержания в специализированном жилом помещении животных и птиц.

2.1.4. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю, переданному Проживающему в личное пользование, а также к прочему имуществу общежития. Экономно расходовать электроэнергию, тепловую энергию и воду.

2.1.5. Не допускать проживания в предоставленном жилом помещении посторонних лиц.

2.1.6. Своевременно вносить плату в установленных размерах за предоставляемые услуги.

2.1.7. Возмещать материальный ущерб, причиненный по вине Проживающего помещениям, оборудованию, инвентарю общежития (поломка стекол, дверей, дверных замков, окон, стен, электрического и сантехнического оборудования, противопожарного имущества, мебели, инвентаря и прочее).

2.1.8. Производить влажную уборку в жилых комнатах, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

2.1.9. Производить замену замков в жилой комнате исключительно с разрешения заведующего общежитием. При смене замка сдавать запасные ключи заведующему общежитием.

2.1.10. Не производить перепланировок и переоборудования помещений.

2.1.11. Допускать должностных лиц общежития, имеющих на это право, в жилую комнату в любое время для проверки соблюдения условий договора. Должностные лица общежития имеют право заходить в жилые комнаты в отсутствие проживающих для проверки соблюдения правил противопожарной безопасности и наличия запрещенных для хранения веществ, а также изымать предметы, запрещенные к хранению и использованию. В любое время суток в связи с возникновением аварийных ситуаций для осмотра его технического состояния и ликвидации аварий, для устранения грубых нарушений правил проживания, мешающих нормальному отдыху других проживающих.

2.1.12. В случаях, предусмотренным договором найма места в специализированном жилом помещении (по окончании договора или при его досрочном расторжении, в том числе по окончании обучения или при

отчисления из колледжа, выселении из общежития) освободить место в жилой комнате, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь и оборудование в исправном состоянии с учетом нормального износа в трехдневный срок после издания соответствующего приказа.

2.1.13. Не переносить инвентарь из одной комнаты в другую без предварительного согласия завхоза общежития.

2.1.14. Не производить самостоятельный ремонт и исправления электропроводки в помещениях общежития.

2.1.15. Не появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, а также приносить, хранить, употреблять и использовать спиртные и/или слабоалкогольные напитки, в том числе энергетики, наркотические и психотропные вещества, холодное и огнестрельное оружие, взрывчатые и химические вещества, а также другие предметы, запрещенные в гражданском обороте.

2.1.16. Не пользоваться электронагревательными приборами, утюгами, гирляндами в жилых комнатах.

2.1.17. Быть вежливыми с работниками общежития, студентами, посетителями.

2.1.18. Не выходить и не входить в общежитие без пропусков установленной формы.

2.1.19. Не передавать пропуск другому лицу.

2.1.20. Не оставлять открытой без присмотра свою комнату, не передавать ключи от комнаты лицам, не проживающим в данной комнате.

2.1.21. Не выбрасывать из окон общежития бытовой мусор, предметы обихода, не оставлять их в коридорах, на лестничных площадках общежития и в иных местах.

2.1.22. Не производить переделку мебели и перепланировку комнат, замену и переустановку дверей без письменного согласия заведующей общежитием.

2.1.23. Не наклеивать на стены комнат и коридоров общежития объявления, расписания, рекламы, плакаты, украшения к праздникам.

2.1.24. С 22.00 до 07.00 проживающий обязан соблюдать полную тишину. После 22 часов звуки не должны выходить за пределы слышимости комнаты. Под звуками понимается: разговорная речь, шум, звуковоспроизводящая аппаратура и так далее. При обнаружении шума воспитатель имеет право зайти в комнату для принятия мер к устранению нарушения. Запрещается принимать посторонних, в том числе лиц, не проживающих в данной комнате.

2.1.25. Не использовать приборы с открытым огнем.

2.1.26. Не осуществлять торговлю или рекламу каких-либо товаров или услуг на территории общежития.

2.1.27. Не курить и не парить вейпы в общежитии, а также не хранить их в комнатах и других помещениях общежития.

2.1.28. Не вселяться в общежитие без договора, а также без документов, необходимых для регистрации.

2.1.29. Не устанавливать и не использовать без разрешения заведующего общежитием антенны дальней связи и спутникового телевидения.

2.1.30. Не производить замену и переустановку дверей (за исключением ремонта, если таковой потребовался в результате неправильных действий проживающего, такой ремонт производится по письменному согласию заведующей общежитием).

2.1.31. Не принимать в общежитии посторонних лиц.

2.1.32. Не снимать замки, двери в помещениях общежития.

2.1.33. Не оставлять мусор и предметы обихода, в том числе обувь в коридорах, на лестничных площадках, кухнях, туалетах и в иных не приспособленных для этого местах.

2.1.34. Не пользоваться электроприборами, гирляндами, удлинителями, утюгами, обогревателями и др., не указанными в перечне, утвержденном заведующим общежитием. По заявлению проживающего в комнате может находиться холодильник, один электрочайник, принтер, фен, сетевой фильтр.

2.1.35. Представить письменное объяснение на имя заведующего общежитием, воспитателя, в случае нарушения условий настоящего Положения.

III. Обязанности колледжа, общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе и заведующим общежитием, назначаемым директором колледжа.

3.2. Колледж обязан:

3.2.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

3.2.2. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма места в специализированном жилом помещении.

3.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий.

3.2.4. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.2.5. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.2.6. Укомплектовать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

3.2.7. Содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.2.8. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно - бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.2.9. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда, исходя из имеющихся технических возможностей.

3.2.10. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Директор колледжа назначает заведующего общежитием.

3.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

3.4.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития.

3.4.2. Вселение в общежитие на основании ордера, выданного колледжем, паспорта и справки о состоянии здоровья.

3.4.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам.

3.4.5. Учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

3.4.6. Информировать Колледж о положении дел в общежитии.

3.4.7. Охрану общежития, нормальный тепловой режим (исходя из технических возможностей) и необходимое освещение всех помещений.

3.4.8. Обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Заведующий общежитием имеет право:

3.5.1. Вносить предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.

3.5.2. Совместно со студенческим Советом вносить на рассмотрение колледжа предложения о поощрении и наложении взыскания на проживающих в общежитии.

3.5.3. Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

3.5.4. Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам и обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Заведующий общежитием совместно с Советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и работниками и обслуживающим персоналом общежития.

3.7. Материально ответственными лицами общежития являются заведующий хозяйством, кастелянша, начальник хозяйственного отдела.

IV. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением о студенческом общежитии колледжа. Вселение студентов осуществляется на основании ордера, выданного колледжем, в котором указывается номер комнаты.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежития.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется колледжем с учетом мнения студентов.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным директором колледжа для этой цели должностным лицом.

4.3. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма специализированного жилого помещения и в Правилах внутреннего распорядка.

4.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со ст. 39 ФЗ № 273 «Об образовании», ст. 91 Жилищного кодекса РФ.

4.5. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и в период каникул.

4.6. Пользование в жилых комнатах энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующей общежитием и электрика.

V. Общественные органы управления студенческим общежитием

5.1. В общежитии студентами может быть избран орган самоуправления – Совет студенческого общежития (студенческий Совет), представляющий их интересы. Студенческий Совет имеет право заключать соглашения между коллективами проживающих и колледжем.

Студенческий Совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий Совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии колледжа.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели.

5.2. Колледж принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.