

1

Кировское областное государственное бюджетное
образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Кировский медицинский колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГБОУ СПО
«Кировский медицинский колледж»
В.В.Шубин
«02» сентября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

ОДОБРЕНО
на заседании методического Совета
КОГБОУ СПО «Кировский медицинский колледж»
«29» августа 2013 г.
Протокол № 1

2013

Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 года № 543), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования III поколения, в соответствии с Уставом КОГБОУ СПО «Кировский медицинский колледж».

I. Общие положения

1.1. Методический Совет является коллегиальным профессиональным и совещательным органом колледжа.

1.2. В состав методического Совета входят: директор колледжа, заместители директора по учебной работе и практическому обучению, начальник отдела по учебно-методической работе, председатели цикловых методических комиссий, заведующие отделениями, руководитель физ. воспитания.

1.3. Председателем методического Совета является начальник отдела по учебно-методической работе. Он распределяет обязанности, руководит деятельностью Совета.

1.4. Методический Совет работает на основании плана, составляемого на учебный год и утверждаемого директором колледжа.

1.5. Состав методического совета определяется приказом директора на 1 год.

1.6. Заседания методического Совета проводятся 1 раз в месяц и оформляются протоколом, который подписывается председателем.

1.7. Каждый член методического Совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять решения Совета.

1.8. Отчет о работе методического Совета заслушивается на итоговом отчетном административном совещании.

II. Задачи и направления деятельности

2.1. Обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, обладающих глубокими теоретическими знаниями и практическими умениями по специальности, способных по моральным и профессиональным качествам успешно решать поставленные задачи в условиях рынка труда.

2.2. Анализ состояния и проблем учебно - воспитательного процесса и педагогической практики.

2.3. Анализ деятельности структурных подразделений в области организации учебного процесса, методической и учебно-исследовательской

работы.

2.4. Разработка педагогических и организационных мер по научно – методическому обеспечению развития колледжа.

2.5. Планирование методической и экспериментальной работы, анализ ее состояния и перспектив развития.

2.6. Разработка рабочих программ, учебно-методических материалов и их утверждение.

2.7. Планирование методической учебы коллектива.

2.8. Организация работы по внедрению в учебный процесс современных технологий обучения, технологических средств преподавания и анализ результатов данной работы.

2.9. Обеспечение педагогов информацией, необходимой для адекватного функционирования и развития образовательного процесса.

2.10. Осуществление мероприятий по обеспечению высокого уровня практической подготовки студентов.

2.11. Анализ работы по повышению квалификации преподавателей.

III. Права и ответственность

3.1. Методический Совет имеет право:

- созывать и проводить в установленном порядке заседания, совещания, конференции;
- принимать участие в организации контроля за учебно-воспитательной работой;
- запрашивать у структурных подразделений сведения, необходимые для работы;
- привлекать специалистов структурных подразделений к подготовке проектов документов по поручению педагогического Совета колледжа;
- принимать участие в разработке положений, регламентирующих учебно-методическую работу;
- заслушивать отчеты членов методического Совета, председателей цикловых методических комиссий и преподавателей о работе;
- представлять предложения на педагогический Совет по учебно-методическим вопросам;
- вносить предложения о поощрении педагогических работников.

3.2. Методический Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Совета;
- выполнение указаний и поручений руководства.