

Министерство здравоохранения РФ  
Министерство здравоохранения Кировской области  
КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

## **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 01 МЕДИЦИНСКАЯ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ ЖЕНЩИНЕ,  
НОВОРОЖДЕННОМУ, СЕМЬЕ ПРИ ФИЗИОЛОГИЧЕСКОМ ТЕЧЕНИИ  
БЕРЕМЕННОСТИ, РОДОВ, ПОСЛЕРОДОВОГО ПЕРИОДА.**

***МДК 01.03. «Сестринский уход за здоровым  
новорожденным ребенком»***

***Специальность 31.02.02. Акушерское дело***

**2 КУРС**

Киров, 2017 г.

ОДОБРЕНА

Цикловой методической комиссией  
акушерства и педиатрии

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА

Зам. директора по учебно-  
производственной работе

\_\_\_\_\_ Л.Р.Польская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.02. Акушерское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ 01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода».

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей медицинских организаций.

Рабочая программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности «Акушерское дело» по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в междисциплинарный комплекс МДК 01.03 «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком»

**Составитель:** Куимова М.Р., к.м.н. преподаватель педиатрии КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж».

**Рецензент:** Польская Лариса Романовна, заместитель директора по учебно-производственной работе КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж».

*Зам. директора по учебно-производственной работе Л.Р.Польская*

*Заведующая практикой Е.В.Коцеева*

*Контактные телефоны:*

*53-07-04*

*53-77-90*

## РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 01 разработана преподавателями Кировского медицинского колледжа на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования 31.02.02. Акушерское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ 01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»

Программа рассчитана на 36 часов и содержит: пояснительную записку, примерный график распределения времени, цели и задачи практики, содержание программы практики, перечень манипуляций, контроль работы студентов и отчетность о выполнении работы. «Дневник практики», аттестационный лист.

В пояснительной записке отражена основная идея программы и показано значение МДК 01.03 «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком», как профильного профессионального модуля. Четко определены цели и задачи дисциплины для клинических специальностей.

Программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность; отражена взаимосвязь между элементами структуры, учтены межпредметные связи.

Основополагающим для учебного процесса является проблема требований к подготовке студентов. В данной программе указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Тематическое планирование соответствует содержанию программы. Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности каждого студента и созданию необходимых условий для развития всей группы. В тематическом планировании указано количество учебных часов, которое целесообразно отводить на самостоятельную работу в подразделении, а также перечень манипуляций. Достаточно полно отражено учебно-методическое обеспечение курса «Дневник по практике». По каждому разделу дана информация об учебном материале для студента.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе средних специальных учебных заведений.

Рецензент:

Л.Р.Польская

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 01 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.02. Акушерское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ 01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода».

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 01. МДК 01.03. «Сестринский уход за здоровым новорожденным» является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) для специальностей среднего профессионального образования: 31.02.02. Акушерское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.5. Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.

ПК. 1.7. Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.

### **1.Цель производственной практики:**

Целью производственной практики является профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций по МДК 01.03. «Сестринский уход за здоровым новорожденным»

### **2. Задачи производственной практики являются:**

- формирование общих и профессиональных компетенций.
- знакомство со структурой отделений новорожденных родильного дома, особенностями работы детской палатной и процедурной медицинской сестры, сестры молочной кухни, основами медицинской психологии в родильном доме, организацией медицинской помощи новорожденным.
- приобретение студентами навыков объективного обследования, оценки и контроля состояния новорожденного.
- формирование у студентов клинического мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач.

### **3. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике по профилю специальности:**

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики по данному МДК (модулю) ОПОП СПО по специальности 31.02.02. Акушерское дело, предусмотренных ФГОС, иметь **первоначальный практический опыт** осуществления сестринского ухода за здоровым новорожденным ребенком.

Перед направлением на производственную практику студент должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения **медицинского осмотра**. Студенты получают путевку на производственную практику в медицинскую организацию акушерского и педиатрического профиля, в отделение новорожденных.

Перед производственной практикой со студентами, методическими, общими и непосредственными руководителями проводится установочное собрание, на которой студенты знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики и необходимой документацией. В период прохождения практики студенты знакомятся со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка, получают **инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности**. Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка МО и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

### **4. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в течение 1 недели на базе многопрофильных медицинских организаций, имеющих в своей структуре отделения педиатрического профиля.

### График распределения времени прохождения производственной практики

№	Примерный перечень работ	Количество	
		дней	часов
I.	Участие в организации сестринского ухода за здоровым новорожденным <b>в родильном блоке.</b>	3	18
II.	Участие в организации сестринского ухода за здоровым новорожденным <b>в палате новорожденных родильного дома.</b>	3	18
	<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>36</b>

### 5. Структура и примерное содержание производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01. МДК 01.03.

№ п/п	Разделы (этапы) произв. практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>▪ Получение инструктажа по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	1
2.	Организация сестринского ухода за здоровым новорожденным в родовом блоке	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Оценка состояния новорожденного по шкале Апгар на 1-й, 5-й минутах жизни</li> <li>▪ перевязка пуповины</li> <li>▪ Проведение первичного туалета новорожденного</li> <li>▪ Забор крови для определения группы крови, резус-фактор</li> <li>▪ Проведение антропометрии новорожденного</li> <li>▪ Оценка физиологических рефлексов новорожденного</li> <li>▪ Профилактика гонобленореи</li> <li>▪ Первое прикладывание к груди матери</li> <li>▪ Подготовка браслетов на ручки, с указанием (Ф.И.О. матери, масса и пол ребенка, дата и час рождения, № истории родов)</li> <li>▪ Пеленание новорожденного</li> <li>▪ Заполнение медицинской документации (история развития новорожденного ф. №97)</li> <li>▪ Перевод новорожденного в детское отделение</li> <li>▪ Регистрация новорожденного в журнале отделения (ф. № 102)</li> </ul>	17
3.	Организация сестринского ухода за здоровым новорожденным в детской палате родильного дома.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ежедневный туалет новорожденного</li> <li>▪ Пеленание, умывание, подмывание</li> <li>▪ Обработка глаз, ушей, носовых ходов</li> <li>▪ Обработка пупочной ранки, естественных складок</li> <li>▪ Подсчет пульса, частоты дыхания их оценка</li> <li>▪ Проведение термометрии</li> <li>▪ Проведение антропометрии</li> <li>▪ Расчет суточного и разового объема питания</li> <li>▪ Подготовка к кормлению, кормление новорожденного</li> <li>▪ Вакцинация против туберкулеза (БЦЖ), гепатита</li> <li>▪ Проведение беседы с родильницей об организации ухода за новорожденным, питанием кормящей матери и ребенка.</li> <li>▪ Выписка новорожденного домой, заполнение документации (обменная карта, родовой сертификат, справка о рождении ребенка)</li> </ul>	18
<b>Итого:</b>			<b>36</b>

## **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.**

Данная производственная практика входит в профессиональный модуль «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода». МДК.01.03. «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- осуществление сестринского ухода за здоровым новорожденным ребенком

### **уметь:**

- проводить осмотр здорового новорожденного в родильном блоке.
- проводить осмотр здорового новорожденного в палатах новорожденных
- проводить первичный и ежедневный туалет новорожденного
- проводить оценку физиологических рефлексов новорожденного
- измерять температуру тела у новорожденного
- проводить антропометрию новорожденного
- проводить оценку физического развития на основании антропометрических данных
- обучить мать уходу за новорожденным
- пеленать, одевать и проводить смену подгузников (памперса)
- оказать помощь родильнице при грудном вскармливании
- заполнять медицинскую документацию отделения новорожденных

### **знать:**

- анатомические и физиологические особенности периода новорожденности
- признаки доношенности и зрелости новорожденного
- оценку состояния новорожденного
- причины, клинические проявления пограничных состояний новорожденных
- скрининг обследования новорожденных на ФКУ, ВГ, АГС, муковисцидоз, галактоземию
- проведение аудиологического и офтальмологического скрининга на врожденную и раннюю неонатальную патологию слуха и зрения у новорожденных
- проведение вакцинации против гепатита и против туберкулеза
- организацию кормления детей в родильном доме, противопоказания для грудного вскармливания со стороны матери и ребенка
- основные принципы и преимущества грудного вскармливания
- режим и питание кормящей матери, профилактику гипогалактии
- организация искусственного вскармливания
- технику грудного вскармливания, расчет суточного и разового объема питания
- порядок сбора и хранения грудного молока
- психомоторное развитие новорожденного

## **7. Результаты освоения программы производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю**

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен овладеть профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.5.	Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.
ПК 1.7.	Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ОК 14.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

**8. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01, МДК 01.03 «Сестринский уход за здоровым новорожденным»**

Обучающийся обязан предоставить по результатам производственной практики:

1. Дневник производственной практики по профилю специальности.
2. Характеристику.
3. Манипуляционный лист.
4. Аттестационный лист оценки освоенных профессиональных компетенций.
5. Карту здорового новорожденного ребенка.

**Вопросы к дифференцированному зачету по производственной (профессиональной) практике**

по ПМ 01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»  
МДК 01.03 «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком».

**Продемонстрируйте:**

1. Технику проведения туалета пупочной ранки
2. Технику обработки естественных складок
3. Технику подмывания новорожденного
4. Технику проведения обработки глаз
5. Технику проведения обработки ушей
6. Технику проведения туалета носа
7. Технику проведения гигиенической ванны
8. Технику пеленания новорожденного
9. Технику взвешивания новорожденного
10. Технику приготовления смеси для кормления новорожденного
11. Технику умывания новорожденного
12. Технику проведения первичного туалета
13. Технику проведения ежедневного туалета
14. Использование кувета для ухода за новорожденным

15. Кормление новорожденного из бутылочки
16. Технику измерения ЧДД у новорожденного
17. Технику измерения ЧСС у новорожденного
18. Технику измерения окружности головы
19. Технику измерения окружности груди
20. Технику измерения размеров родничка
21. Технику ухода за ногтями новорожденного
22. Технику смены подгузника (памперса)
23. Технику проведения контрольного кормления
24. Зондовое кормление недоношенного новорожденного
25. Технику и правила прикладывания новорожденного к груди матери
26. Технику и правила искусственного вскармливания
27. Технику и правила смешанного вскармливания
28. Оценка физиологических рефлексов новорожденного (в позиции, лежа, на спине, в вертикальном положении)
29. Технику проведения профилактики гонобленореи (закапывание капель)
30. Технику проведения санации носоглотки при помощи электроотсоса

**Составьте памятку:**

1. По режиму дня и питания кормящей матери
2. О преимуществе грудного вскармливания для здоровья ребенка и матери
3. О кормлении новорожденного при невозможности грудного вскармливания
4. О правилах прикладывания новорожденного у груди
5. По хранению и использованию сцеженного грудного молока
6. По правилам искусственного вскармливания новорожденного
7. По правилам смешанного вскармливания новорожденного
8. По уходу за кожей и слизистыми оболочками новорожденного
9. По подготовке приданого новорожденному
10. По профилактике гипогалактии
11. О влиянии инфицирования матери в перинатальном периоде на возможность грудного вскармливания
12. Об осуществлении ухода за новорожденными при пограничных состояниях
13. Об особенностях ухода и наблюдения в домашних условиях
14. О преимуществе совместного пребывания матери и ребенка в палате родильного дома
15. О профилактике инфекционных заболеваний. Вакцинация новорожденных в роддоме. Национальный календарь прививок.
16. О косметических средствах для ухода за кожей новорожденного
17. По режиму дня, сна и бодрствования здорового новорожденного
18. По выхаживанию недоношенного новорожденного
19. По обследованию новорожденного на наследственные заболевания
20. О правилах и видах закаливания здорового ребенка

## ДНЕВНИК

производственной (профессиональной) практики

по \_\_\_\_\_

(раздел или наименование практики)

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

отделения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя,

отчество)

**Непосредственный**

**руководитель практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**Общий руководитель**

**практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**Методический руководитель**

**практики – преподаватель**

**колледжа** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

### А. График прохождения практики

Дата начала и окончания практики	Наименование раздела или вида практики	Количество рабочих дней и часов	Место проведения	Примечание

### Б. Дневник производственной практики

Дата	Содержание и объем выполненной работы	Оценка	Замечания и подпись руководителя практики

### ИНСТРУКТАЖ ПО САН-ЭПИД. РЕЖИМУ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Место печати организации

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по профилю специальности)

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности \_\_\_\_\_

Проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.

На базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность:

ПМ. \_\_\_\_\_

МДК. \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ:

### А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень манипуляций	Количество	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
и т.д.			

### Б. Текстовый отчет

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от КОГПОБУ «КМК»: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, осуществляющей медицинскую деятельность:

\_\_\_\_\_

---

М.П. организации, осуществляющей медицинскую деятельность

Министерство здравоохранения Кировской области  
КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

**Аттестационный лист**

**Производственная практика** по Профессиональному модулю 01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»

МДК 01.03 «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком».

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды выполненных работ в соответствии с ФГОС СПО	Уровень освоения – нужно подчеркнуть (заполняется руководителем практики)
<b>1.</b>	<b>Отделение новорожденных.</b>	
1.1	Анализ организации работы неонатологической службы	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.2.	Анализ организации деятельности отделения новорожденных в акушерском стационаре.	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.3.	Заполнение медицинской документации отделения новорожденных..	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.4	Проведение осмотра здорового новорожденного в родильном блоке.	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.5	Проведение осмотра здорового новорожденного в палатах новорожденных	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.6	Проведение оценки физиологических рефлексов новорожденного	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.7	Измерение температуры тела у новорожденных	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.8	Проведение антропометрии новорожденных	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.9	Обучение матери уходу за новорожденным	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.10	Участие в проведении вакцинации от вирусного гепатита и туберкулёза	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.11	Участие в проведении скрининга на наследственную и врождённую патологию.	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.12	Проведение подготовки и участие в кормлении новорожденных	Освоил (полностью, частично), не освоил
1.13	Обеспечение инфекционной безопасности	Освоил (полностью, частично), не освоил
<b>Дата проведения</b>	<b>Подпись руководителя практики</b>  <b>(Расшифровка подписи)</b>	<b>М.П.</b>

**Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):**

ПК 1.5. Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.

ПК 1.7. Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.

*Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)*

Оценки:

1. Ответ по билету –
2. Документация (ведение дневника, карты) –
3. Аттестация (дифференцированный зачет) –

Руководитель практики от КОГПОБУ  
«КМК» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О, подпись)  
Дата \_\_\_\_\_

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента по окончании производственной (профессиональной) практики.

1. Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_
2. Место и срок прохождения практики \_\_\_\_\_
3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания \_\_\_\_\_
4. Внешний вид \_\_\_\_\_
5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии \_\_\_\_\_
6. Анализ работы студента – степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики \_\_\_\_\_
7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности \_\_\_\_\_
8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами \_\_\_\_\_
9. Заполнение медицинской документации \_\_\_\_\_
10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) \_\_\_\_\_
11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами \_\_\_\_\_
12. Недостатки в работе \_\_\_\_\_
13. Участие в общественной жизни коллектива \_\_\_\_\_
14. Вид профессиональной деятельности **«Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода», «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком»** в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):  
***освоил (полностью, частично), не освоил.***
15. Оценка работы по пятибалльной системе \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Общий руководитель \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

## МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 Группы \_\_\_\_\_ Специальности 31.02.02. Акушерское дело проходившего (шей)  
 производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_г. на базе организации осуществляющей  
 медицинскую деятельность: \_\_\_\_\_

ПМ.01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при  
 физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода.  
 МДК 01.03. «Сестринский уход за здоровым новорожденным ребенком»

№	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики						Общее кол-во
1	Техника проведения туалета пупочной ранки							
2	Техника обработки естественных складок							
3	Техника подмывания новорожденного							
4	Техника проведения обработки глаз							
5	Техника проведения обработки ушей							
6	Техника проведения туалета носа							
7	Техника проведения гигиенической ванны							
8	Техника пеленания новорожденного							
9	Техника взвешивания новорожденного							
10	Техника приготовления смеси для кормления новорожденного							
11	Техника умывания новорожденного							
12	Техника проведения первичного туалета							
13	Техника проведения ежедневного туалета							
14	Использование кувеза для ухода за новорожденным							
15	Кормления новорожденного из бутылочки							
16	Техника измерения ЧДД у новорожденного							
17	Техника измерения ЧСС у новорожденного							
18	Техника измерения окружности головы							
19	Техника измерения окружности груди							
20	Техника измерения размеров родничка							
21	Техника ухода за ногтями новорожденного							
22	Техника смены подгузника (памперса)							
23	Техника зондового кормления недоношенного новорожденного							

## ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТАМ

1. Каждый студент должен иметь чистый халат, колпак, сменную обувь, аккуратную прическу. Ногти должны быть коротко острижены.
2. Строго выполнять правила внутреннего распорядка в МО. Соблюдать трудовую дисциплину, технику безопасности.
3. Студенты должны работать строго по графику, составленному из расчета рабочего дня для среднего медработника – 6 часов; пропущенные даже по уважительной причине дни, часы отрабатываются во вне рабочее время.
4. Студент должен бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию и медикаментам.
5. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками, с пациентами и их родственниками.
6. Выполнить программу практики. Овладеть в полном объеме практическими навыками, предусмотренными программой.
7. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневник практики (дневник ПП):
  - а) что видел, что наблюдал;
  - б) что было им сделано самостоятельно или под руководством непосредственного руководителя;
  - в) принимать участие в ночных дежурствах, в приеме и сдаче дежурств, в обходах с врачом, конференциях, сан-просвет работе.
8. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенной работы и получает оценку.
9. По окончании практики студент составляет отчет (итог дня).
10. По возвращении в колледж студент сдает дневник ПП, характеристику, заверенную печатью МО в отдел практики.

### УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется в толстой тетради, отдельно по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения всех разделов производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программами практики.
3. Дневник (форма дневника прилагается) ведется на развернутом листе.
4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проведенной работы» регистрируется вся проведенная работа студента в соответствии с программой практики с указанием непосредственного руководителя. Также заполняется подробное описание способов применения манипуляций, предметов ухода и мед. техники, проведения инъекций, прописи рецептов, описания приборов, проведенных анализов, микропрепаратов и т.д., впервые принявшиеся на данной практике и то, что студент наблюдал в течение дня, симптомы тех или иных заболеваний.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** подробное описание впервые проведенных перечисленных работ разрешается проводить в отдельной тетради, являющейся неотъемлемым приложением дневника. В этом случае в дневнике регистрируется проделанная работа и указывается, что подробное описание той или иной работы помещено в приложении дневника (с указанием страницы).

5. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
6. В записях в дневнике следует четко выделить: что видел и наблюдал студент; что им было проделано самостоятельно, в т.ч. ночные дежурства, проведенная сан. работа с больными и населением с указанием числа присутствующих.
7. Ежедневно студент практикант совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
8. При выставлении оценки по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных практических работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, лабораторных исследований, наблюдений и т.д., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
9. В графе «Замечания и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенной практикантом самостоятельной работы.
10. По окончании практики по данной дисциплине студент составляет отчет о проделанной практике. Отчет по итогам практики состоит из 2 разделов: текстовый и цифровой.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики. Какие дополнительные знания и навыки получены им во время практики. Предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже по организации и методике проведения практики.



