

Кировское областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Кировский медицинский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

**ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами,
в том числе по профилю «Акушерское дело»**

МДК 01.01 Безопасная среда для пациента и персонала

Специальность: 31.02.02 Акушерское дело
очная форма обучения
курс 1
(на базе среднего общего образования)

г. Киров, 2025 г.

ОДОБРЕНА

ЦМК Технологии оказания медицинских услуг
Протокол № 1
от «28» 08 2025 г.
Председатель ЦМК с/п И.А. Гилёва

УТВЕРЖДЕНА

Заместитель директора по учебно-
производственной работе
Кощеева Е.В. Кошеева
«7» 08 2025 г.



Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. N 587 и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала» для среднего профессионального образования.

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей медицинских организаций.

Рабочая программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности 31.02.02 Акушерское дело по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в междисциплинарный курс МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала».

Составитель: Гилёва Инна Александровна, преподаватель ПМ 01. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело», высшей квалификационной категории КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

Рецензент: Кошеева Елена Валерьевна, заместитель директора по учебно-производственной работе КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело».

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. N 587 и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело» МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала» для среднего профессионального образования.

Программа рассчитана на 72 часа и содержит: цели и задачи практики, примерный график распределения времени, контроль работы студентов и отчетность о выполнении работы, примерное содержание дневника практики, характеристику, аттестационный лист, перечень вопросов для дифференцированного зачета.

В пояснительной записке отражена основная идея программы и показано значение МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала».

В программе производственной практики указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности студента. В тематическом планировании указано количество учебных часов, которое целесообразно отводить на самостоятельную работу в подразделении, а также перечень практических манипуляций. Достаточно полно отражено учебно-методическое обеспечение раздела «Дневник по производственной практике».

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе средних специальных учебных заведений.

Рецензент: Кошечева Е.В., заместитель директора по учебно-производственной работе КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 01 разработана на основе нового Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования («Профессионалитет») по специальности 31.02.02 Акушерское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело».

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 01 МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала» являются частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с новым Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) для специальностей среднего профессионального образования 31.02.02 Акушерское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Цели производственной практики профессионального модуля ПМ 01. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело»:

- освоение студентами вида деятельности «Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело»»
- освоение следующих видов работ:
 - Осуществление рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов.
 - Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности.
- формирование общих и профессиональных компетенций.
- закрепление имеющихся и приобретение необходимых умений и знаний по курсу МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала».

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающиеся проходят производственную практику на базах медицинских организаций - юридических лиц г. Кирова и Кировской области, других областей РФ, осуществляющих медицинскую деятельность.

Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении практики: 72 часа (2 недели): по 36 академических часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с рабочей программой производственной практики под контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций:

- общее руководство – главная медицинская сестра медицинской организации,
- непосредственное руководство – старшая медицинская сестра лечебного отделения,
- методический руководитель – преподаватель медицинского образовательного учреждения.

ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ДОПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПП

Для прохождения производственной практики необходимы знания и умения, полученные при изучении ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело», МДК 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала».

Перед направлением на производственную практику студент должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра.

Перед началом производственной практики со студентами методическим руководителем в колледже проводится собрание по практике, на котором студенты знакомятся с основными требованиями, программой, графиком производственной практики и необходимой документацией, получают путевку на производственную практику в медицинскую организацию.

Перед началом прохождения производственной практики общий и непосредственный руководители в медицинской организации знакомят студентов со структурой медицинской организации, правилами внутреннего распорядка, проводят инструктаж по охране труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка медицинской организации и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим. В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование подразделения отделения	Количество	
	дней	часов
Отделение стационара медицинской организации	12	72
ИТОГО:	12	72
Форма контроля - дифференцированный зачет	6 часов	

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, демонстрация умений и знаний:

Перечень осваиваемых общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Перечень осваиваемых профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки; – транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения; – ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств; – обеззараживании воздуха и проветривании палат, помещений, кабинетов; – дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий; – предстерилизационной очистка медицинских изделий; – заполнения и направления экстренного извещения о случае инфекционного, паразитарного, профессионального заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор; – проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний, под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий; – определения медицинских показаний к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показаний для направления к врачу-специалисту.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов; – рационально использовать специальные транспортные средства перемещения; – удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения;

	<ul style="list-style-type: none"> – производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима; – обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации; – производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности; – использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности; – правильно применять средства индивидуальной защиты; – производить гигиеническую обработку рук; – производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств; – применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства; – использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов; – использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой; – производить предстерилизационную очистку медицинских изделий; – производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями; – заполнять и направлять в экстренное извещение о случае инфекционного, паразитарного, профессионального и другого заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор; – определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту; – проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов, правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности; – средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации; – назначение и правила использования средств перемещения; – правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровьесберегающих технологий; – требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов; – инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации; – схема обращения с медицинскими отходами; – правила гигиенической обработки рук; – график проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств; – способы обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов; – правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий; – правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств; – инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации; – правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий; – инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов; – методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и/или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические операционные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию); – методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий,

	<p>работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности);</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок и правила организации санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний; – порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;
--	---

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Обуховец Т.П. Основы сестринского дела / Т.П. Обуховец, О.В. Чернова; под ред. Б.В. Кабарухина. - Изд.22-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 766 с.
2. Манипуляции в сестринском деле/Под ред. А.Г. Чижа.- 4-е изд.- Ростов н/Д: Феникс, 2012.- 318 с.
3. Парахина А.П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела. Учебно - методич. пособие.- СПб: Лань, 2016.- 256 с.
4. Перфильева Г.М. Теория сестринского дела: учебник для студентов мед. Вузов. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2010.-256 с.
5. Современная организация сестринского дела: учебное пособие для медучилищ и колледжей. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2010.-576 с.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями от 14.03.2020г)
2. Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 2.07.21 г).
3. Федеральный закон от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями на 2.07.21 г.).
4. Приказ Министерства труда и соцзащиты РФ от 18.12.2020 № 928н «Об утверждении Правил по охране труда в медицинских организациях»
5. Приказ Минздрава от 09.01.2018 № 1н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи
6. **МР 3.5.1.0113-16** «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 2 сентября 2016г.)
7. «**Национальная концепция** профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», утверждена 06.11.2011 года, утв. Главным государственным врачом РФ Г.Г. Онищенко
8. **СП 2.1.3678-20** "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
9. **СанПиН 2.1.3684 – 21** «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
10. **СанПиН 3.3686 – 21** «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
11. **МУ 3.5.1.3674 – 20** Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи
12. **Методические указания к дезинфицирующим средствам**, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://dezsredstva.ru/>
13. Руководство **Р 3.5.1.4025 - 24** «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях».

Дополнительная литература

1. Бабушкин, И.Е. Неотложная помощь в работе медицинской сестры: учебное пособие/ И.Е. Бабушкин, В.К. Карманов. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022.- 416 с.
2. Борисова С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для спо / С.

- Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9.
3. Борисова, С. Ю. Роль фельдшера в профилактике инфекций, передающихся при оказании медицинской помощи: учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7374-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159464>
 4. Вебер В.Р. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. Режим доступа: urait.ru
 5. Вебер В.Р. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 187 с. Режим доступа: urait.ru
 6. Гордеев И.Г. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие/ под ред. И.Г. Гордеева, С.М. Отаровой, З.З. Балкизова. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022.- 592 с.
 7. Гуркина Г.В. Выполнение работ по профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными". Сборник чек-листов/ Г.В. Гуркина, О.В.Гладышева.- Санкт-Петербург: Лань, 2021.- 208 с.
 8. Двойников С.И. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра: учебник [Электронный ресурс]/ С.И Двойников [и др.]- Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 592 с. Режим доступа: medcollegelib.ru
 9. Двойников С.И., Бабаян С.Р. Младшая медицинская сестра по уходу за больными - М.: ГЭОТАР – Медиа, 2019 – 512 с.
 10. Ибатов А.Д. "Алгоритмы выполнения простых медицинских манипуляций и первая медицинская помощь при неотложных состояниях": учебное пособие/ А.Д. Ибатов, Л.А. Захарова. — Москва: Медицинское информационное агентство, 2022.- 256 с.
 11. Каретникова О.Ю. Новейший справочник медицинской сестры/ О.Ю. Каретникова, С.А. Кочнева, и др . — М.: ООО «Дом Славянской книги». 2018. — 896с.
 12. Карпова Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8.
 13. Карпова, Е.В. Сестринское дело. Сборник примерных практических задач второго этапа аккредитации: учебное пособие/ Е.В. Карпова.- Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 252 с.
 14. Касимовская Н.А. Атлас сестринских манипуляций. — М.: МИА, 2017.
 15. Корягина, Н.Ю. Организация специализированного сестринского ухода: учебное пособие/ Н.Ю. Корягина, Н.В. Широкова, В.Р. Цымбалюк. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 464 с.
 16. Кулешова, Л.И. Основы сестринского дела: учебник/ Л.И.Кулешова.- 6-е изд., перераб. и доп. — Ростов-на Дону: Феникс, 2020.- 796 с.
 17. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела : курс лекций, сестринские технологии : учебник для студентов средних проф. учебных заведений / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова; под ред. В.В. Морозова. — 5-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2019, 2020. — 717 с., 796 с
 18. Лаптева, Е.С. Основные концепции сестринского ухода: учебник/ Е.С.Лаптева, М.Р. Цуцунаева. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021.- 288 с.
 19. Лобанова, Н. А. Общий уход за больными: учебно-методическое пособие / Н. А. Лобанова. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 117 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144597>
 20. Манипуляции в сестринском деле: учебное пособие/ под ред. Чиж А.Г. - 2-е изд. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2020.- 351 с.
 21. Обуховец Т.П. Сестринское дело и сестринский уход: учебное пособие/ Т.П. Обуховец.- Москва: КноРус, 2021. — 680 с.
 22. Организация сестринской деятельности: учебное пособие/ под ред. С.Р. Бабаян , - 2 изд., перераб и доп., - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. — 656с.
 23. Орлова, Т.Н. Медицинский и социальный уход: учебное пособие/ Т.Н.Орлова, И.А. Дударева, А.А. Скребушевская. — Санкт-Петербург, 2021.- 458 с.
 24. Островская И.В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода: учебное пособие [Электронный ресурс]// И.В. Островская, Г.И. Морозова, Н.В. Широкова. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 312 с. Режим доступа: medcollegelib.ru
 25. Осипова, В. Л. Дезинфекция: учебное пособие / В. Л. Осипова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018.
 26. Парахина А.П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела. ПМ 04. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебно-методическое пособие/ А.П.Парахина. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 256 с.

27. Пономарева Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2.
28. Скворцов, В.В. "Основы сестринского дела": учебное пособие/ В.В. Скворцов. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2020.- 203 с.
29. Храмова Е.Ю. Манипуляции в сестринском деле: учебное пособие/ Е.Ю. Храмова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2022.-314 с.
30. Чернова, О.В. Основы сестринского дела: учебное пособие/ О.В. Чернова. – Санкт-Петербург: Феникс, 2019. – 938 с.
31. Шарочева, М. А. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода / Шарочева М. А., Тихомирова В. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПП

По окончании производственной практики студент представляет:

1. **Дневник** производственной практики (обязательно с подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации на титульном листе и графике прохождения производственной практики).
2. **Отчет** по производственной практике - заполняется в последний день в конце дневника
3. **Творческое задание** (анализ деятельности медицинской организации)
4. **Характеристику по итогам работы** (обязательно с оценкой, подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации).
5. **Аттестационный лист** оценки освоенных компетенций (обязательно с подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации).

По окончании производственной практики проводится дифференцированный зачет по итогам усвоения профессионального модуля - ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело».

Итоговая оценка за производственную практику складывается из оценок за дневник производственной практики, ответа по билету (выполнение практических манипуляций) и творческого задания, а также с учетом оценки в характеристике и отметок об освоения компетенций в аттестационном листе по итогам работы.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики по ПМ 01. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело».

Заполнение дневника требует оформления: титульного листа, графика прохождения практики, содержания и объема выполненной работы за день. В конце рабочей смены необходимо описание итогов дня в виде цифрового отчета. Дневник нужно ежедневно предоставлять на проверку и подпись непосредственному руководителю практики в медицинской организации.

По окончании производственной практики дневник должен быть заверен подписью непосредственного руководителя практики (старшей медицинской сестры лечебного отделения), подписью общего руководителя медицинской организации (главной медицинской сестры) и печатью медицинской организации — базы практики.

ФОРМА ДНЕВНИКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (1 лист)

Ф.И.О. студента _____
Место прохождения практики _____

Руководители практики:

Общий – ФИО (главная медицинская сестра) _____

Непосредственный – ФИО (старшая медицинская сестра) _____

Методический – ФИО (преподаватель ПМ 01) _____

График прохождения практики: с _____ по _____
Всего часов _____

Общий руководитель (подпись) _____

Непосредственный руководитель (подпись) _____

М.П. (круглая печать медицинской организации)

Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности.

Инструктаж проведен _____

(ФИО, подпись ответственного лица, дата)

Инструктаж
пройден _____

(ФИО, подпись студента, дата)

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (2 лист)

Дата практики	ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело»	Количество рабочих дней и часов	Место проведения	Примечание
15.11.2023 г	МДК 01.01 Безопасная среда для пациента и персонала	8.00 – 12.30 (6 часов)	Отделение неотложной кардиологии	
Итого:			72 часа	

Непосредственный руководитель практики: _____

Общий руководитель практики: _____

Место печати (круглая печать медицинской организации):

**ФОРМА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (3 лист и далее)
МДК 01.01 Безопасная среда для пациента и персонала**

Дата	Содержание и объем выполненной работы		Подпись и оценка мс
15.11.23	Проведение влажной уборки коридора отделения неотложной кардиологии	В соответствии с СанПиН 3.3686 – 21 «Санитарно-эпидемиологич. требования по профилактике инфекционных заболеваний» проводила влажную уборку коридора отделения неотложной кардиологии по противовирусному режиму. Переделалась в санитарной комнате в специальную одежду для уборки коридора: халат, перчатки, шапочку, маску. Взяла уборочный промаркированный инвентарь: швабру, ветошь, ведро 5 литров. Навела дезинфицирующий раствор «Ника – экстра М» 0,5% (25,0 и 4975,0 воды). Обработывала последовательно стены, двери. Затем вытирала сухой ветошью обработанные поверхности. Весь использованный материал подвергла дезинфекции, затем промыла и просушила его в санитарной комнате. Сделала запись в журнале учета проведения влажной уборки.	
	Осуществление транспортировки пациента Н.М, 56 лет, палата № 3 на каталке	Транспортировала пациента на кресле-каталке в отделение урологии. Предупредила пациента о предстоящей транспортировке, уточнила номер палаты урологии и приготовила историю болезни пациента. Поставила кресло-каталку рядом с кроватью, закрепила тормоза. Помогла пациенту переместиться с кровати на кресло-каталку, используя правила эргономики и биомеханики. Сняла кресло-каталку с тормозов и транспортировала пациента, постоянно наблюдая за его состоянием здоровья. В урологии передала медич. документацию на пациента постовой медсестре. Переместила пациента на кровать с использованием правил эргономики и биомеханики. Убедилась в комфортном расположении пациента в постели.	
	Осуществление смены постельного белья после перевода пациента в другое отделение, проведение дезинфекции	Осуществляла смену постельного белья в соответствии с ГОСТ Р 52623.3. В соответствии в СанПиН 3.3686 – 21 грязное белье поместила в специальный мешок, который унесла в комнату для его хранения. Допустимое время хранения - 12 часов. Провела заключительную дезинфекцию после перевода пациента в другое отделение: прикроватную тумбочку, кровать обработала ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором Ника – экстра М 0,5% (5,0 и 995,0 воды), и т.д. Данные по смене белья занесла в температурный лист (Ф.004/у) медицинской карты пациента, получающего стационарное лечение (Ф.003/у)	
	<p>Цифровой отчет по количеству выполненных манипуляций за день:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. наведение дезинфицирующих растворов – 2 раза, 2. влажная текущая уборка – 1 раз, 3. смена постельного белья – 1 раз, 4. заключительная дезинфекция – 1 раз, 5. транспортировка пациента – 1 раз, 6. перемещение пациента – 2 раза и т.д. <p><i>Перечисление манипуляций делать столбиком для удобного итогового подсчета в конце практики</i></p> <p><i>Чтобы каждый раз не расписывать наименование нормативной документации, в дневнике после графика практики можно сделать дополнительный лист - перечень нормативной документации, а в таблице затем в содержании работы только указывать номера нормативной документации</i></p>		<p align="right">5 (отлично) Иванова О.С.</p>

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(заполняется в конце дневнике в последний день производственной практики)

ФИО _____

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие виды работ _____

Помощь, оказанная специалистами медицинской организации _____

Оценка практики, её положительные и негативные стороны, выводы и предложения.

Цифровой отчет (итоговый по подсчету выполненных манипуляций за каждый день практики)

№ пп	Перечень манипуляций	Количество
1	Наведение дезинфицирующего раствора	30
2	Проведение влажной уборки	54
3	Проведение очаговой заключительной дезинфекции, и т.д.	3
4		
5		
и т.д.		

Студент (подпись) _____

Дата _____

Методический руководитель от КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»: _____

ОФОРМЛЕНИЕ ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

(выполняется на отдельных листах/ в электронном виде, сдается в папке)

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (по МДК 01.01)

В анализе деятельности необходимо отразить:

1. Наименование медицинской организации и цель ее деятельности
2. Структура отделения медицинской организации
3. Перечень нормативной документации, регламентирующей деятельность в структурном подразделении
4. Организация деятельности в лечебном отделении, согласно санитарно-эпидемиологического режима
5. Анализ дезинфицирующего средства, используемого в медицинской организации

ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТАМ

1. Студент должен выполнять правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности в условиях медицинской организации.
2. Студент должен иметь чистый халат (костюм), колпак, сменную обувь, маску. Волосы должны быть аккуратно причёсаны, ногти – аккуратно острижены.
3. Студент должен работать строго по графику, составленному руководителем. Пропущенные по уважительной причине дни, часы отрабатываются студентами в дополнительно назначенное и во внеурочное время.
4. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками, пациентами и их окружением в медицинской организации.
5. Студент должен бережно относиться к оборудованию медицинской организации, инструментарию, препаратам.
6. Студент под руководством специалиста должен выполнять всю программу практики и овладеть в полном объёме видом профессиональной деятельности.
7. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневник производственной практики:
 - что видел, что наблюдал;
 - что было им сделано самостоятельно или под руководством непосредственного руководителя.
8. Подводить совместно с руководителем итоги за рабочий день.
9. По окончании практики студент составляет текстовый и цифровой отчёты, сдаёт проверенный руководителем практики дневник и характеристику, аттестационный лист, заверенные печатью медицинской организации и подписью общего и непосредственного, методического руководителя в учебную часть.
10. В текстовом отчете студенты отмечают положительные и негативные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе.

ХАРАКТЕРИСТИКА на студента по окончании производственной практики

1. Ф.И.О. студента _____
2. Место и срок прохождения практики _____
3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания _____
4. Внешний вид _____
5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии _____
6. Анализ работы студента – степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики _____
7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности _____
8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами _____
9. Заполнение медицинской документации _____
10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) _____
11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами _____
12. Недостатки в работе _____
13. Участие в общественной жизни коллектива _____
14. Вид профессиональной деятельности «Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело»», в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):
освоил (полностью, частично), не освоил.
15. Оценка работы по пятибалльной системе _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общий руководитель _____

Непосредственный руководитель _____

М.П.

КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ 01. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «Акушерское дело»
 МДК. 01.01 «Безопасная среда для пациента и персонала»
 Ф.И.О. студента _____

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	Уровень освоения – нужно подчеркнуть (заполняется руководителем практики)
ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов	<ul style="list-style-type: none"> – размещать материальные объекты и медицинские отходы на средствах транспортировки; – производить герметизацию упаковок и емкостей одноразового применения с отходами различных классов опасности; – использовать упаковку (пакеты, баки) одноразового и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности; – удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещение в места временного хранения; – производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима; – обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации; – производить транспортировку и своевременную доставку материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения; – рационально использовать специальные транспортные средства перемещения; – доставлять биологический материал в лабораторию; 	Освоил (полностью, частично), не освоил
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – правильно применять средства индивидуальной защиты; – производить гигиеническую обработку рук; – производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств; – применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства; – использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов; – использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой; – производить предстерилизационную очистку медицинских изделий; – производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями; – заполнять и направлять в экстренное извещение о случае инфекционного, паразитарного, профессионального и другого заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослонения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор; – определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту; – проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции; – знать порядок и правила организации санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний; – знать порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний. 	Освоил (полностью, частично), не освоил

Общий руководитель _____
 Непосредственный руководитель _____
 М.П.

Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):
Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)

- Оценки:**
1. Ответ по билету –
 2. Документация (ведение дневника, выполнение творческого задания) –
 3. Аттестация (дифференцированный зачет, итог) –

Руководитель практики от КОГПОБУ
 «КМК» _____ (Ф.И.О, подпись)
 Дата _____

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(в форме практических манипуляций)

1. Защита творческого задания «Анализ деятельности медицинской организации»
2. Формирование «Экстренной аптечки» для проведения комплекса мероприятий по профилактике аварийных ситуаций при загрязнении кожи и слизистых оболочек медицинского работника кровью или другими биологическими жидкостями, а также при уколах и порезах. Нормативные документы.
3. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: попадание биологической жидкости пациента на кожные покровы медработника. Нормативные документы.
4. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: прокол перчатки. Нормативные документы.
5. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: попадание биологической жидкости пациента слизистую глаз медработника. Нормативные документы.
6. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: попадание биологической жидкости пациента слизистую ротовой полости медработника. Нормативные документы.
7. Формы, виды и характеристики кожных антисептиков. Классификация кожных антисептиков. Нормативный документ.
8. Обработка рук на гигиеническом уровне. Нормативный документ.
9. Использование медицинских перчаток. Нормативный документ.
10. Техника надевания стерильных перчаток и снятие использованных перчаток. Дезинфекция перчаток. Нормативный документ.
11. Использование спецодежды и средств защиты при работе с кровью и другими биологическими жидкостями. Нормативный документ.
12. Соблюдение техники безопасности при работе с дезинфицирующими средствами. Меры первой помощи при случайном попадании дезсредства на кожу и слизистые оболочки.
13. Приготовление дезинфицирующего раствора для проведения влажной уборки палат в МО. Нормативные документы.
14. Приготовление дезинфицирующего раствора для проведения генеральной уборки процедурного кабинета. Заполнение журнала учета проведения генеральных уборок. Нормативные документы.
15. Определение концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства. Заполнение журнала. Нормативные документы.
16. Генеральная уборка процедурного кабинета: этапы. Заполнение журнала учета проведения генеральных уборок. Нормативный документ.
17. Обеззараживание воздуха в помещениях МО. Заполнение журнала регистрации и контроля работы бактерицидной установки. Нормативный документ.
18. Использование уборочного инвентаря для дезинфекции помещений в МО. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря после уборки помещений в МО. Правила хранения уборочного инвентаря. Нормативный документ.
19. Проведение сбора и хранения медицинских отходов в МО в мягкую упаковку. Нормативный документ.
20. Особенности сбора, временного хранения и транспортировки отходов класса А.
21. Особенности сбора, временного хранения и транспортировки отходов класса Б.
22. Особенности деятельности централизованного стерилизационного отделения.
23. Проведение мероприятий по предстерилизационной очистке инструментов медицинского назначения с помощью дезинфицирующего средства с моющим эффектом. Нормативный документ.
24. Проведение контроля качества предстерилизационной обработки инструментов медицинского назначения. Заполнение журнала учета качества предстерилизационной обработки. Нормативный документ.
25. Применение крафтпакетов и укладка в них материала для стерилизации. Нормативный документ.
26. Химический контроль качества работы стерилизаторов. Оформление журнала контроля работы стерилизаторов (воздушного и парового). Форма журнала. Нормативный документ.