

Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Кировский медицинский колледж»

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

## **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ («П»)** (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

**ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций,  
связанных с оказанием медицинской помощи**  
**МДК 01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в  
медицинской организации**

**Специальность: 34.02.01 Сестринское дело**  
**очная форма обучения,**  
**очно - заочная (вечерняя) форма обучения**

**курс I (на базе среднего общего образования)**  
**курс II (на базе основного общего образования)**

**ОДОБРЕНА**

ЦМК Технологии оказания медицинских услуг  
Протокол № 1  
от «29» 08 2025 г.  
Председатель ЦМК И.А. Гилёва

**УТВЕРЖДЕНА**

Заместитель директора по учебно-  
производственной работе  
Е.В. Кошеева  
«29» 08 2025 г.



Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования («Профессионалитет») по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 г. N 527 и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» для среднего профессионального образования.

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей медицинских организаций.

Рабочая программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности 34.02.01 Сестринское дело по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в междисциплинарный курс МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации».

**Составитель:** Гилёва Инна Александровна, преподаватель ПМ 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, высшей квалификационной категории КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

**Рецензент:** Кошеева Елена Валерьевна, заместитель директора по учебно-производственной работе КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

## РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования («Профессионалитет») по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 г. N 527 и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» для среднего профессионального образования.

Программа рассчитана на 36 часов и содержит: цели и задачи практики, примерный график распределения времени, контроль работы студентов и отчетность о выполнении работы, примерное содержание дневника практики, характеристику, аттестационный лист, перечень вопросов для дифференцированного зачета.

В пояснительной записке отражена основная идея программы и показано значение МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации».

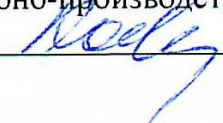
В программе производственной практики указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности студента. В тематическом планировании указано количество учебных часов, которое целесообразно отводить на самостоятельную работу в подразделении, а также перечень практических манипуляций. Достаточно полно отражено учебно-методическое обеспечение раздела «Дневник по производственной практике».

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе средних специальных учебных заведений.

Рецензент: Кошечкина Е.В., заместитель директора по учебно-производственной работе КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

Дата 02.09.25

  
\_\_\_\_\_

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 01 разработана на основе нового Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования («Профессионалитет») по специальности 34.02.01. Сестринское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» являются частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с новым Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС-П) для специальностей среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Цели производственной практики раздела «Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации»:**

- освоение студентами вида деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»
- освоение следующих видов работ:
  - приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.
  - проведение дезинфекции медицинских изделий.
  - проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.
  - проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.
  - осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации.
  - проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.
  - соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.
  - проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.
  - осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете).
  - осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению.
  - проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации
  - соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.
  - оформление утвержденной медицинской документации.
- формирование общих и профессиональных компетенций.
- закрепление имеющихся и приобретение необходимых умений и знаний по курсу МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации».

### **ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Обучающиеся проходят производственную практику на базах медицинских организаций - юридических лиц г. Кирова и Кировской области, других областей РФ, осуществляющих медицинскую деятельность.

Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении практики: 36 академических часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с рабочей программой производственной практики под контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций:

- общее руководство – главная медицинская сестра медицинской организации,
- непосредственное руководство – старшая медицинская сестра лечебного отделения,
- методический руководитель – преподаватель медицинского образовательного учреждения.

### **ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ДОПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Для прохождения производственной практики необходимы знания и умения, полученные при изучении МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации».

Перед направлением на производственную практику студент должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра.

Перед началом производственной практики со студентами методическими руководителями в колледже, проводится собрание по практике, на котором студенты знакомятся с основными требованиями, программой, графиком производственной практики и необходимой документацией, получают путевку на производственную практику в медицинскую организацию.

Перед началом прохождения производственной практики общий и непосредственный руководители в медицинской организации знакомят студентов со структурой медицинской организации, правилами внутреннего распорядка, проводят инструктаж по охране труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка медицинской организации и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим. В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

### **ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Наименование подразделения отделения	Количество	
	дней	часов
Отделение стационара медицинской организации	6	36
<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>	<b>36</b>
<b>Форма контроля - дифференцированный зачет</b>	6 часов	

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, демонстрация умений и знаний:

#### **Перечень осваиваемых общих компетенций**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Перечень осваиваемых профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

### В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организации рабочего места;</li> <li>• обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;</li> <li>• обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать рабочее место;</li> <li>• применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>• соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);</li> <li>• соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;</li> <li>• осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;</li> <li>• соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;</li> <li>• проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;</li> <li>• осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);</li> <li>• проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;</li> <li>• проводить стерилизацию медицинских изделий;</li> <li>• обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;</li> <li>• соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);</li> <li>• проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;</li> <li>• осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;</li> <li>• размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;</li> <li>• осуществлять контроль режимов стерилизации;</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>• санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);</li> </ul>

- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств;
- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;
- профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);
- виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;
- технологии стерилизации медицинских изделий;
- порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

## ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Обуховец Т.П. Основы сестринского дела / Т.П. Обуховец, О.В. Чернова; под ред. Б.В. Кабарухина. - Изд.22-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 766 с.
2. Манипуляции в сестринском деле/Под ред. А.Г. Чижа.- 4-е изд.- Ростов н/Д: Феникс, 2012.- 318 с.
3. Парахина А.П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела. Учебно - методич. пособие.- СПб: Лань, 2016.- 256 с.
4. Перфильева Г.М. Теория сестринского дела: учебник для студентов мед. Вузов. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2010.-256 с.
5. Современная организация сестринского дела: учебное пособие для медучилищ и колледжей. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2010.-576 с.

## НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Конституция Российской Федерации *(с изменениями от 14.03.2020г)*
2. Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» *(с изменениями на 2.07.21 г.)*.
3. Федеральный закон от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» *(с изменениями на 2.07.21 г.)*.
4. Приказ Министерства труда и соцзащиты РФ от 18.12.2020 № 928н «Об утверждении Правил по охране труда в медицинских организациях»
5. Приказ Минздрава от 09.01.2018 № 1н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи

6. **МР 3.5.1.0113-16** «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 2 сентября 2016г.)
7. **«Национальная концепция** профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», утверждена 06.11.2011 года, утв. Главным государственным врачом РФ Г.Г. Онищенко
8. **СП 2.1.3678-20** "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
9. **СанПиН 2.1.3684 – 21** «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
10. **СанПиН 3.3686 – 21** «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
11. **МУ 3.5.1.3674 – 20** Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи
12. **МУ 3.1.2313-08** «Требования к утилизации шприцев инъекционных однократного применения».
13. **Методические указания к дезинфицирующим средствам**, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://dezsredstva.ru/>
14. Руководство **Р 3.5.1904-04** «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях».

#### Дополнительная литература

1. Борисова С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для спо/ С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9.
2. Карпова Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8.
3. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии : учебник для студентов средних проф. учебных заведений / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова; под ред. В.В. Морозова. – 5-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2019, 2020. – 717 с., 796 с
4. Мухина С.А., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела: Учебное пособие. - М.: Родник, 2001.
5. Мухина С.А., Тарновская И.И. Практическое руководство к предмету. Основы сестринского дела: учеб. Пос. 2 – е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2010. – 512 ст: ил.
6. Пономарева Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие для спо/ Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2.
7. Справочник медицинской сестры. Электронная книга.- М.: равновесие, 2004.
8. Сметанин В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для спо/ В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2.

## **ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

По окончании производственной практики студент представляет:

1. **Дневник** производственной практики (обязательно с подписью и круглой печатью медицинской организации).
2. **Отчет** по производственной практике - заполняется в последний день в дневнике (обязательно с подписью и круглой печатью медицинской организации).
3. **Творческое задание** (анализ деятельности медицинской организации)
4. **Характеристику по итогам работы** (обязательно с оценкой, подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации).
5. **Аттестационный лист** оценки освоенных компетенций (обязательно с подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации).

По окончании производственной практики проводится дифференцированный зачет по итогам усвоения профессионального модуля - ПМ. 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Итоговая оценка за производственную практику складывается из оценок за дневник производственной практики, ответа по билету (выполнение практических манипуляций) и творческого задания, а также с учетом оценки в характеристике и отметок об освоения компетенций в аттестационном листе по итогам работы.

### **УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики по ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Заполнение дневника требует оформления: титульного листа, графика прохождения практики, содержания и объема выполненной работы за день. В конце рабочей смены необходимо описание итогов дня в виде цифрового отчета. Дневник нужно ежедневно предоставлять на проверку и подпись непосредственному руководителю практики в медицинской организации.

По окончании производственной практики дневник должен быть заверен подписью непосредственного руководителя практики (старшей медицинской сестры лечебного отделения), подписью общего руководителя медицинской организации (главной медицинской сестры) и печатью медицинской организации — базы практики.

# ФОРМА ДНЕВНИКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

## ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (1 лист)

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководители практики:

*Общий* – ФИО (главная медицинская сестра) \_\_\_\_\_

*Непосредственный* – ФИО (старшая медицинская сестра) \_\_\_\_\_

*Методический* – ФИО (преподаватель ПМ 01) \_\_\_\_\_

График прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Всего часов \_\_\_\_\_

Общий руководитель (подпись) \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель (подпись) \_\_\_\_\_

М.П. (круглая печать медицинской организации)

Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности.

Инструктаж проведен \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись ответственного лица, дата)

Инструктаж

пройден \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись студента, дата)

## ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (2 лист)

Дата практики	ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике ИСМП	Количество рабочих дней и часов	Место проведения	Примечание
15.10.2023 г		8.00 – 12.30 (6 часов)	Отделение неотложной кардиологии	
	МДК 01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации			
<b>Итого:</b>		<b>36 часов</b>		

Непосредственный руководитель практики: \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики: \_\_\_\_\_

Место печати (круглая печать медицинской организации):

**ФОРМА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (3 лист и далее)**

**МДК.01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации»**

Дата	Содержание и объем выполненной работы		Подпись и оценка МС
15.10.23	Проведение влажной уборки коридора отделения неотложной кардиологии	В соответствии с СанПиН 3.3686 – 21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний» проводила влажную уборку коридора отделения неотложной кардиологии по противовирусному режиму. Переоделась в санитарной комнате в специальную одежду для уборки коридора: халат, перчатки, шапочку, маску. Взяла уборочный промаркированный инвентарь: швабру, ветошь, ведро 5 литров. Навела дезинфицирующий раствор «Ника – экстра М» 0,5% (25,0 и 4975,0 воды). Обработывала последовательно стены, двери. Затем вытирала сухой ветошью обработанные поверхности. Весь использованный материал подвергла дезинфекции, затем промыла и просушила его в санитарной комнате. Сделала запись в журнале учета проведения влажной уборки.	
	Осуществление транспортировки пациента Н.М, 56 лет, палата № 3 на каталке	Транспортировала пациента на кресле-каталке в отделение урологии. Предупредила пациента о предстоящей транспортировке, уточнила номер палаты урологии и приготовила историю болезни пациента. Поставила кресло-каталку рядом с кроватью, закрепила тормоза. Помогла пациенту переместиться с кровати на кресло-каталку, используя правила эргономики и биомеханики. Сняла кресло-каталку с тормозов и транспортировала пациента, постоянно наблюдая за его состоянием здоровья. В урологии передала медицинскую документацию на пациента постовой медсестре. Переместила пациента на кровать с использованием правил эргономики и биомеханики. Убедилась в комфортном расположении пациента в постели.	
	Осуществление смены постельного белья после перевода пациента в другое отделение, проведение дезинфекции	Осуществляла смену постельного белья в соответствии с ГОСТ Р 52623.3. В соответствии в СанПиН 3.3686 – 21 грязное белье поместила в специальный мешок, который унесла в комнату для его хранения. Допустимое время хранения - 12 часов. Провела заключительную дезинфекцию после перевода пациента в другое отделение: прикроватную тумбочку, кровать обработала ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором Ника – экстра М 0,5% (5,0 и 995,0 воды), и т.д.	
	<p><b>Цифровой отчет по количеству выполненных манипуляций за день:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. наведение дезинфицирующих растворов – 2 раза,</li> <li>2. влажная текущая уборка – 1 раз,</li> <li>3. смена постельного белья – 1 раз,</li> <li>4. заключительная дезинфекция – 1 раз,</li> <li>5. транспортировка пациента – 1 раз,</li> <li>6. перемещение пациента – 2 раза и т.д.</li> </ol> <p><i>Перечисление манипуляций делать столбиком для удобного итогового подсчета в конце практики</i></p> <p><i>Чтобы каждый раз не расписывать наименование нормативной документации, в дневнике после графика можно сделать лист - перечень нормативной документации, а в таблице затем по ходу работы только указывать номера нормативной документации</i></p>		<p align="center">5 (отлично) Иванова О.С.</p>

**ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
(заполняется в дневнике в последний день практики)

ФИО \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие виды работ \_\_\_\_\_

Помощь, оказанная специалистами медицинской организации \_\_\_\_\_

Оценка практики, её положительные и негативные стороны, выводы и предложения.

**Цифровой отчет (итоговый по подсчету выполненных манипуляций за каждый день практики)**

№ пп	Перечень манипуляций	Количество
1	Наведение дезинфицирующего раствора	30
2	Проведение влажной уборки	54
3	Проведение очаговой заключительной дезинфекции, и т.д.	3
4		
5		
и т.д.		

Студент (подпись) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Методический руководитель от КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»: \_\_\_\_\_

**ОФОРМЛЕНИЕ ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ**  
(выполняется на отдельном листе в электронном виде)  
**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

В анализе деятельности необходимо отразить:

1. Наименование медицинской организации и цель ее деятельности
2. Структура отделения медицинской организации
3. Перечень нормативной документации, регламентирующей деятельность в структурном подразделении
4. Организация деятельности в лечебном отделении, согласно санитарно-эпидемиологического режима
5. Анализ дезинфицирующего средства, используемого в медицинской организации

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**на студента по окончании производственной практики**

1. Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

2. Место и срок прохождения практики \_\_\_\_\_

3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания \_\_\_\_\_

4. Внешний вид \_\_\_\_\_

5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии \_\_\_\_\_

6. Анализ работы студента – степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики \_\_\_\_\_

7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности \_\_\_\_\_

8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами \_\_\_\_\_

9. Заполнение медицинской документации \_\_\_\_\_

10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) \_\_\_\_\_

11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами \_\_\_\_\_

12. Недостатки в работе \_\_\_\_\_

13. Участие в общественной жизни коллектива \_\_\_\_\_

14. Вид профессиональной деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):

*освоил (полностью, частично), не освоил.*

15. Оценка работы по пятибалльной системе \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общий руководитель \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

**М.П.**

**КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»  
Аттестационный лист**

**Производственная практика** по профессиональному модулю ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи  
**МДК. 01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации, Курс I**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Показатели освоения компетенции</b>	<b>Уровень освоения – нужно подчеркнуть (заполняется руководителем практики)</b>
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	– рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; – использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	Освоил (полностью, частично), не освоил
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	– проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; – осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; – соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Освоил (полностью, частично), не освоил
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	– соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; – проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; – осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	Освоил (полностью, частично), не освоил

**Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):**

*Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)*

Общий руководитель \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

**Оценки:**

1. Ответ по билету –
2. Документация (ведение дневника,

Руководитель практики от  
КОГПОБУ «КМК»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О, подпись)

выполнение творческого задания) –  
3. Аттестация (дифференцированный зачет, итог) –

Дата \_\_\_\_\_

## **ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТАМ**

1. Студент должен выполнять правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности в условиях медицинской организации.
2. Студент должен иметь чистый халат (костюм), колпак, сменную обувь, маску. Волосы должны быть аккуратно причёсаны, ногти – аккуратно острижены.
3. Студент должен работать строго по графику, составленному руководителем. Пропущенные по уважительной причине дни, часы отрабатываются студентами в дополнительно назначенное и во внеурочное время.
4. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками, пациентами и их окружением в медицинской организации.
5. Студент должен бережно относиться к оборудованию медицинской организации, инструментарию, препаратам.
6. Студент под руководством специалиста должен выполнять всю программу практики и овладеть в полном объёме видом профессиональной деятельности.
7. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневник производственной практики:
  - что видел, что наблюдал;
  - что было им сделано самостоятельно или под руководством непосредственного руководителя.
8. Подводить совместно с руководителем итоги за рабочий день.
9. По окончании практики студент составляет текстовый и цифровой отчёты, сдаёт проверенный руководителем практики дневник и характеристику, аттестационный лист, заверенные печатью медицинской организации и подписью общего и непосредственного, методического руководителя в учебную часть.
10. В текстовом отчете студенты отмечают положительные и негативные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе.

## **ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (в форме практических манипуляций)**

1. Формирование «Экстренной аптечки» для проведения комплекса мероприятий по профилактике аварийных ситуаций при загрязнении кожи и слизистых оболочек медицинского работника кровью или другими биологическими жидкостями, а также при уколах и порезах. Нормативные документы.
2. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: попадание биологической жидкости пациента на кожные покровы медработника. Нормативные документы.
3. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: прокол перчатки. Нормативные документы.
4. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: попадание биологической жидкости пациента слизистую глаз медработника. Нормативные документы.
5. Этапы профилактики ВИЧ-инфекции у медицинских работников при возникновении аварийной ситуации: попадание биологической жидкости пациента слизистую ротовой полости медработника. Нормативные документы.
6. Формы, виды и характеристики кожных антисептиков. Классификация кожных антисептиков. Нормативный документ.
7. Обработка рук на гигиеническом уровне. Нормативный документ.

8. Хирургическая обработка рук. Нормативный документ.
9. Использование медицинских перчаток. Нормативный документ.
10. Техника надевания стерильных перчаток и снятие перчаток. Дезинфекция перчаток. Нормативный документ.
11. Использование спецодежды и средств защиты при работе с кровью и другими биологическими жидкостями. Нормативный документ.
12. Соблюдение техники безопасности при работе с дезинфицирующими средствами. Меры первой помощи при случайном попадании дезсредства на кожу и слизистые оболочки.
13. Приготовление дезинфицирующего раствора для проведения влажной уборки палат в МО. Нормативные документы.
14. Приготовление дезинфицирующего раствора для проведения генеральной уборки процедурного кабинета. Заполнение журнала учета проведения генеральных уборок. Нормативные документы.
15. Определение концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства. Заполнение журнала. Нормативные документы.
16. Генеральная уборка процедурного кабинета: этапы. Заполнение журнала учета проведения генеральных уборок. Нормативный документ.
17. Обеззараживание воздуха в помещениях МО. Заполнение журнала регистрации и контроля работы бактерицидной установки. Нормативный документ.
18. Использование уборочного инвентаря для дезинфекции помещений в МО. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря после уборки помещений в МО. Правила хранения уборочного инвентаря. Нормативный документ.
19. Проведение сбора и хранения медицинских отходов в МО в мягкую упаковку. Нормативный документ.
20. Особенности сбора, временного хранения и транспортировки отходов класса А.
21. Особенности сбора, временного хранения и транспортировки отходов класса Б.
22. Особенности сбора, временного хранения и транспортировки отходов класса В.
23. Особенности деятельности централизованного стерилизационного отделения.
24. Проведение мероприятий по предстерилизационной очистке инструментов медицинского назначения с помощью дезинфицирующего средства с моющим эффектом. Нормативный документ.
25. Проведение контроля качества предстерилизационной обработки инструментов медицинского назначения. Заполнение журнала учета качества предстерилизационной обработки. Нормативный документ.
26. Применение крафтпакетов и укладка в них материала для стерилизации. Нормативный документ.
27. Химический контроль качества работы стерилизаторов. Оформление журнала контроля работы стерилизаторов (воздушного и парового). Форма журнала. Нормативный документ.
28. Оформление «Экстренного извещения об инфекционном заболевании». Форма бланка.
29. Оформление «Противопедикулицидной укладки». Нормативный документ.
30. Проведение противопедикулицидных мероприятий при обнаружении педикулеза. Нормативные документы.