

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ («П») (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

**ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике
неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию
здорового образа жизни**

**МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-
санитарной помощи**



образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело
курс I (на базе среднего общего образования)
курс II (на базе основного общего образования)


Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат
Срок обучения: 1 года 10 месяцев

ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией
терапевтических дисциплин
Протокол № 1 от « 09.09 2025 г.
Председатель ЦМК

 / 

УТВЕРЖДЕНА

Заместитель директора по учебно-
производственной работе
 Е.В. Кощева
« 09 » 2025г.



Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 03 разработана на основе нового Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования («Профессионалитет») по специальности среднего профессионального образования 34.02.01. Сестринское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей медицинских организаций.

Данная программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности «Сестринское дело» по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в междисциплинарный комплекс МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи.

Рабочую программу составила:

Патрушева Валентина Александровна – преподаватель терапии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж».

Рецензенты:

Карабалинова В.Р. – преподаватель КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж».

*Зам. директора по учебно-производственной работе Е.В. Кощева
Заведующий практикой Т.Н. Агаева*

*Контактные телефоны:
+79642537773*

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ. 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 03 разработана преподавателями Кировского медицинского колледжа на основе новых ФГОС СПО («П») по специальности 34.02.01. Сестринское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ. 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Программа рассчитана на 36 часов и содержит: пояснительную записку, примерный график распределения времени, цели и задачи практики, содержание программы практики, контроль работы студентов и отчетность о выполнении работы, «Дневник практики», аттестационный лист.

В пояснительной записке отражена основная идея программы и показано значение МДК 03.02 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи», как профильного профессионального модуля.

Программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями нового Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. В пояснительной записке отражены цели и задачи производственной практики.

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность; отражена взаимосвязь между элементами структуры, учтены межпредметные связи.

Основопологающим для учебного процесса является проблема требований к подготовке студентов. В данной программе указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям нового Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

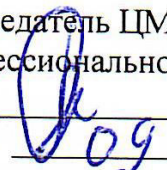
Тематическое планирование соответствует содержанию программы. Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности каждого студента и созданию необходимых условий для развития всей группы. В программе указан необходимый отчетный материал для оценки контроля усвоения общих и профессиональных компетенций студентами.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе средних специальных учебных заведений, общим и непосредственным руководителями практики на базе медицинской организации.

Рецензент:

Председатель ЦМК

Профессиональной подготовки терапевтического профиля

«02»  2025 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 03 разработана на основе нового Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования («Профессионалитет») по специальности 34.02.01. Сестринское дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ. 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 03 МДК 03.02 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи» являются частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с новым Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) для специальностей среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1. Цель производственной практики.

Целью производственной практики является профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций по МДК 03.02 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи».

2. Задачи производственной практики.

Задачами производственной практики являются (виды работ):

- формирование общих, профессиональных компетенций и дескрипторов (личностных результатов);
 - знакомство с организацией и проведением работы кабинетов профилактики, центров и школ здоровья для пациентов и его окружения;
 - приобретение студентами навыков проведения оздоровительных и профилактических мероприятий при работе с людьми разного возраста;
 - формирование практического опыта проведения оценки функционального состояния организма, уровня здоровья и физического развития;
 - выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и (или) состояниях;
 - приобретение навыков организации и проведения санитарно-гигиенического воспитания населения, бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики;
 - проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний и противоэпидемических мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;
 - обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров;
 - оформление медицинской документации.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.

уметь:

- проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней;
- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;
- информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ;
- план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;
- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных

организациях;

- проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;
- проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;
- проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;
- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;
- проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;
- выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;
- выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;
- проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;
- проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентами, заболевшими инфекционным заболеванием;
- использовать вакцины в соответствии с установленными правилами.

знать:

- информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения;
- правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья;
- заболевания, обусловленные образом жизни человека;
- принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья;
- факторы, способствующие сохранению здоровья;
- формы и методы работы по формированию здорового образа жизни;
- программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению; виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; правила и порядок проведения профилактического осмотра; порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;
- методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры;
- санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторы окружающей среды, в том числе социальные;
- меры профилактики инфекционных заболеваний;
- порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;
- государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания;
- правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;
- течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики.

Владеть навыками:

- проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;
- проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским

потреблением наркотических средств, и психотропных веществ;

- выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;
- выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;
- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;
- выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.

3. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики по данному МДК (модулю) ППСЗ3 по специальности 34.02.01. Сестринское дело, предусмотренных новыми ФГОС.

Перед направлением на производственную практику студент должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра. Студенты получают путевку на производственную практику в медицинскую организацию профилактического профиля.

Перед производственной практикой со студентами, методическими, общими и непосредственными руководителями проводится установочное собрание, на которой студенты знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики и необходимой документацией.

4. Формы проведения производственной практики.

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ. 03 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций, и методического руководителя – преподавателя профессионального модуля. На методического руководителя от образовательной организации и руководителей практики (представителей медицинских организаций) возлагается обязанность по контролю выполнения программы профессиональной практики и графика работы студентов.

В период прохождения практики студенты знакомятся со структурой медицинской организации, правилами внутреннего распорядка, получают инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка медицинской организации и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

5. Место и время проведения производственной практики.

Производственная практика проводится в течение 1 недели на базе монопрофильных медицинских организаций профилактического профиля.

ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование подразделения/ отделения	Количество	
	дней	часов
Отделение/кабинет медицинской профилактики медицинской организации, осуществляющей медицинскую деятельность, осуществляющей первичную медико-санитарную деятельность (в т.ч. ВОП, ФАП)	6	36
ИТОГО:	6	36
Форма контроля - дифференцированный зачет	6 часов	

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность работы обучающихся при прохождении производственной практики – 36 академических часов.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы)	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство со структурой медицинской организации, правилами внутреннего распорядка; • инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности. 	2
2.	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> • участие и проведение профилактического консультирования населения с факторами риска хронических неинфекционных и инфекционных заболеваний и с имеющимися хроническими неинфекционными заболеваниями; • участие и проведение центров и школ здоровья для пациентов и их окружения; • участие и проведение простых манипуляций для оценки показателей состояния здоровья (антропометрия, экспресс-оценка глюкозы и холестерина, спирометрия, электрокардиография, оценка устойчивости к стрессам и т д); • оформление необходимой отчетно-учетной документации; • участие и проведении диспансеризации и профилактических медицинских осмотров определенных групп населения, диспансерного наблюдения пациентов; • участие и проведение профилактики инфекционных заболеваний, иммунопрофилактики, вакцинопрофилактики, противоэпидемических мероприятий; • консультация пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики и вакцинопрофилактики; • участие в проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; • контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики; • проведение оценки факторов риска хронических неинфекционных заболеваний, использование калькуляторов риска (рискометров); • обучать население принципам здорового образа жизни, формировать навыки ответственного отношения к своему здоровью; • проведение работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни; • создание средств пропаганды здорового образа жизни и санитарно-гигиенического просвещения населения. 	34
Всего			36

7. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю.

По окончании производственной практики студент представляет:

1. **Дневник** производственной практики (обязательно с подписью и круглой печатью медицинской организации).
2. **Отчет** по производственной практике - заполняется в последний день в дневнике (обязательно с подписью и круглой печатью медицинской организации).
3. **Творческое задание** (анализ деятельности медицинской организации, памятка, буклет и т п).
4. **Характеристику по итогам работы** (обязательно с оценкой, подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации).
5. **Аттестационный лист** оценки освоенных компетенций (обязательно с подписями общего и непосредственного руководителей и круглой печатью медицинской организации).

По окончании производственной практики проводится дифференцированный зачет по итогам усвоения профессионального модуля - ПМ. 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

Итоговая оценка за производственную практику складывается из оценок за дневник производственной практики, ответа по билету (выполнение практических манипуляций) и творческого задания, а также с учетом оценки в характеристике и отметок об освоения компетенций в аттестационном листе по итогам работы.

8. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен овладеть профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Перечень общих компетенций

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни.
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

ОСНОВНЫЕ ПЕЧАТНЫЕ ИЗДАНИЯ

1. Водяникова И. Н., Ахметшина О. М. и др. Здоровый человек и его окружение. Рабочая тетрадь: учебное пособие для СПО / И. Н. Водяникова, О. М. Ахметшина, Р. И. Рагимова, А. Б. Шаяхметова. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 120 с. - ISBN 978-5-8114-7109-6.
2. Двойников, С. И. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5562-3.
3. Жирков А. М. Здоровый человек и его окружение. Междисциплинарный подход: учебное пособие / А. М. Жирков, Г. М. Подопригора, М. Р. Цуцунава. - Санкт-Петербург: Лань, 2016. - 272 с. - ISBN 978-5-8114-1978-4.
4. Крюкова, Д. А. Здоровый человек и его окружение: учебное пособие / Д. А. Крюкова, Л. А. Лысак, О. В. Фурса. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. - 605 с.
5. Мисетова Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций: учебное пособие для СПО / Е. Н. Мисетова. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 420 с. - ISBN 978-5-8114-9260-2.
6. Морозов М. А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии: учебное пособие для СПО / М. А. Морозов. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 372 с. - ISBN 978-5-8114-8315-0.
7. Рубан Э. Д. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи: учеб. пособие / Э. Д. Рубан. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. - 334 с. - (Среднее медицинское

образование). ISBN 978-5-222-26735-6.

8. Шамина Н. А. Основы вакцинопрофилактики: учебное пособие для СПО / Н. А. Шамина. - 6-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 104 с. - ISBN 978-5-81149258-9.

ОСНОВНЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ

1. Водяникова И. Н., Ахметшина О. М. и др. Здоровый человек и его окружение. Рабочая тетрадь: учебное пособие для СПО / И. Н. Водяникова, О. М. Ахметшина, Р. И. Рагимова, А. Б. Шаяхметова. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 120 с. - ISBN 978-5-8114-7109-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155674> (дата обращения: 07.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Жирков А. М. Здоровый человек и его окружение. Междисциплинарный подход: учебное пособие / А. М. Жирков, Г. М. Подопригора, М. Р. Цуцунава. - Санкт-Петербург: Лань, 2016. - 272 с. - ISBN 978-5-8114-1978-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/89953> (дата обращения: 07.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Иванова, Н. В. Первичная медико-санитарная помощь детям (ранний возраст): учебное пособие / Н. В. Иванова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 240 с. : ил. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5743-6. - Текст : электронный // URL : <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970457436.html>

4. Игнатова, Л. Ф. Первичная медико-санитарная помощь детям. Дошкольный и школьный возраст: учебное пособие / Л. Ф. Игнатова, В. В. Стан, Н. В. Иванова и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-5590-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455906.html>

3. Крюкова, Д. А. Здоровый человек и его окружение: учебное пособие / Д. А. Крюкова, Л. А. Лысак, О. В. Фурса. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. - 605 с. - ISBN 978-5222-32286-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/129743> (дата обращения: 11.01.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение: учебник / Кучма В. Р., Сивочало-ва О. В. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5217-2. - Текст : электронный // URL : <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970452172.htm>

5. Мисетова Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций: учебное пособие для СПО / Е. Н. Мисетова. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 420 с. - ISBN 978-5-8114-9260-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/189380> (дата обращения: 07.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Морозов М. А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии: учебное пособие для СПО / М. А. Морозов. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 372 с. - ISBN 978-5-8114-8315-0. - Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/174994> (дата обращения: 07.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Шамина Н. А. Основы вакцинопрофилактики: учебное пособие для СПО / Н. А. Шамина. - 6-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 104 с. - ISBN 978-5-81149258-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/189294> (дата обращения: 07.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: www.rg.ru

2. Приказ Минздрава № 1011 м от 06.12.2012 «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра» [Электронный ресурс]. URL: www.gnicpm.ru

3. Министерство здравоохранения и социального развития РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minzdravsoc.ru/>

4. Интернет-портал о здоровом образе жизни «Здоровая Россия» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.takzdorovo.ru/>

Информационно-образовательный проект «Кодекс здоровья и долголетия» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kzid.ru/>

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

Раздел ПМСП

1. Формы оказания медицинской помощи. Экстренная и неотложная медицинская помощь.
2. Физическое состояние. Методы оценки.
3. Функциональное состояние. Методы оценки.
4. Факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, их диагностические критерии.
5. Правила и порядок проведения профилактических осмотров. Нормативный документ.
6. Таблица SCORE. Основные характеристики.
7. Профилактическое консультирование при высоком сердечно-сосудистом риске у курящего пациента в возрасте 25 лет.
8. Рекомендации по питанию пациенту с нарушением режима дня.
9. Этапы диспансеризации. Перечень мероприятий.
10. Первый этап диспансеризации 18–39 лет, 40–65 лет. Особенности. Перечень процедур.
11. Второй этап диспансеризации лиц 65 лет и старше. Особенности. Перечень процедур.
12. Особенности диспансерного наблюдения за различными категориями пациентов: инвалидами.
13. Особенности диспансерного наблюдения за различными категориями пациентов: детским контингентом.
14. Особенности диспансерного наблюдения за различными категориями пациентов: лицами пожилого и старческого возраста.
15. Критерии эффективности диспансерного наблюдения.
16. Группы состояния здоровья граждан. Нормативно-правовые документы.
17. Информирование пациента о порядке прохождения первого этапа диспансеризации.
18. Оценка качества и эффективности диспансеризации.
19. Формирование пакета документов для проведения диспансеризации. Нормативный документ.
20. Консультирование пациента о правилах подготовки к прохождению профилактического медицинского осмотра. Нормативный документ.
21. Информирование пациента об основных целях диспансеризации, где и когда ее можно пройти. Мотивирование граждан к прохождению диспансеризации.
22. Консультирование пациента о правилах подготовки к прохождению диспансеризации.
23. Зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов.
24. Зависимость распространения инфекционных болезней от факторов окружающей среды.
25. Зависимость распространения инфекционных болезней от социальных факторов.
26. Меры профилактики инфекционных заболеваний в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП).
27. Порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний.
28. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания.
29. Проведение противоэпидемических мероприятий в очаге возникновения инфекционного заболевания.

Иммунопрофилактика

30. Нормативные документы, регламентирующие прививочную работу.
31. Учетно-отчетная медицинская документация по иммунопрофилактике, правила ее заполнения.
32. Условия транспортировки, хранения вакцин.
33. Техника введения вакцин.
34. Составление индивидуального плана иммунопрофилактики.
35. Противопоказания к вакцинации.
36. Особенности течения поствакцинального периода, наблюдение.
37. Нормальные (допустимые) реакции на введение вакцин.
38. Поствакцинальные осложнения и их профилактика.
39. Требования, предъявляемые к медицинским работникам, осуществляющим иммунопрофилактику.

ЗОЖ и Сан. гиг.

40. Расчет индекса Кетле, оценка результатов теста.
41. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «повышенное артериальное давление».
42. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «нерациональное (нездоровое) питание».
43. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «нерациональное (нездоровое) питание».
44. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «избыточная масса тела (ожирение)».
45. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «гиперхолестеринемия (дислипидемия)».
46. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «гипергликемия».
47. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «потребление табака / табакокурение».
48. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «низкая физическая активность».
49. Составление схемы и проведение краткого профилактического консультирования по фактору риска «подозрение на пагубное потребление алкоголя, наркотиков и психотропных средств».
50. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «повышенное артериальное давление/артериальная гипертония».
51. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «Избыточная масса тела (ожирение). Нерациональное питание».
52. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «гиперхолестеринемия/дислипидемия».
53. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «гипергликемия».
54. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «потребление табака (курение)».
55. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «риск пагубного потребления алкоголя».
56. Составление плана индивидуального углубленного профилактического консультирования по фактору риска «риск потребления наркотиков, психотропных средств без назначения врача».
57. Участие сестринского персонала в работе школ здоровья. Организация занятия школы здоровья (структура, правила проведения).

Здоровье пожилых

58. Принципы личной гигиены в пожилом и старческом возрасте. (Особенности личной гигиены в пожилом и старческом возрасте).
59. Участие медицинской сестры в диспансерном наблюдении за состоянием здоровья лиц, страдающих хроническими заболеваниями, функциональными расстройствами или находящихся в восстановительном периоде после перенесенных тяжелых острых заболеваний (в том числе травм и отравлений).

Здоровье детей

60. Проведение вакцинации против гепатита В (схема, особенности введения вакцины детям группы риска и не входящим в нее).
61. Проведение вакцинации и ревакцинации против пневмококковой инфекции (схема, особенности введения вакцины).
62. Проведение вакцинации и ревакцинации против дифтерии, коклюша, столбняка (схема, особенности введения вакцины).
63. Постановка реакции Манту. Оценка результата.
64. Проведение Диаскин-теста. Оценка результата.
65. Тактика медицинской сестры при развитии прививочных реакций и возможных поствакцинальных осложнений.

ДНЕВНИК
производственной (профессиональной) практики

по _____

(раздел или наименование практики)

студента (ки) _____ курса _____ группы _____
отделения _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководители практики:

Общий – ФИО (главная медицинская сестра) _____

Непосредственный – ФИО (старшая медицинская сестра) _____

Методический – ФИО (преподаватель ПМ 01) _____

График прохождения практики: с _____ по _____

Всего часов _____

Общий руководитель (подпись) _____

Непосредственный руководитель (подпись) _____

М.П. (круглая печать медицинской организации)

Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности.

Инструктаж проведен _____

(ФИО, подпись ответственного лица, дата)

Инструктаж пройден _____

(ФИО, подпись студента, дата)

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (2 лист)

Дата практики	ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» МДК 03.02. Сестринское дело в системе ПМСП	Количество рабочих дней и часов	Место проведения	Примечание
15.10.2024 г		8.00 – 12.30 (6 часов)	Отделение неотложной кардиологии	
Итого:		36 часов		

Непосредственный руководитель практики: _____

Общий руководитель практики: _____

Место печати (круглая печать медицинской организации):

Дневник производственной практики

Дата	Содержание и объем выполненной работы	Оценка	Замечания и подпись руководителя практики

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(заполняется в дневнике в последний день практики)

ФИО _____

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие виды работ _____

Помощь, оказанная специалистами медицинской организации _____

Оценка практики, её положительные и негативные стороны, выводы и предложения.

Цифровой отчет (итоговый по подсчету выполненных манипуляций за каждый день практики)

№ пп	Перечень манипуляций	Количество
1		
2		
3		
4		
5		
и т.д.		

Студент (подпись) _____

Дата _____

Методический руководитель от КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»: _____

Аттестационный лист

Производственная практика по Профессиональному модулю 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни. МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи.

Курс 1

Ф.И.О. студента _____

№ п/п	Виды выполненных работ в соответствии с новыми ФГОС СПО	Уровень освоения – нужное подчеркнуть (заполняется руководителем практики)
1.	Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: - участие в проведении профилактических осмотров; - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
2.	Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: - проведение иммунопрофилактики; - проведение гигиенического воспитания различных групп населения.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
3.	Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и (или) состояниях.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
4.	Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
5.	Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
6.	Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров. Оформление медицинской документации.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
Дата проведения	Подпись руководителя практики (Расшифровка подписи)	М.П.

Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):

ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.

ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.

ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.

ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.

ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)

Оценки:

1. Ответ по билету –

2. Документация (ведение дневника) –

3. Аттестация (дифференцированный зачет) –

Руководитель практики от КОГПОБУ

«КМК» _____ (Ф.И.О, подпись)

Дата _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента по окончании производственной (профессиональной) практики.

1. Ф.И.О. студента _____
2. Место и срок прохождения практики _____
3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания _____
4. Внешний вид _____
5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии _____
6. Анализ работы студента – степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики _____
7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности _____
8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами _____
9. Заполнение медицинской документации _____
10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) _____
11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами _____
12. Недостатки в работе _____
13. Участие в общественной жизни коллектива _____
14. Вид профессиональной деятельности **«Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»**. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):

освоил (полностью, частично), не освоил
15. Оценка работы по пятибалльной системе _____

«_____» _____ 20 г.

Общий руководитель _____

Непосредственный руководитель _____

М.П.

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся; б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТАМ.

1. Каждый студент должен иметь чистый халат, колпак, сменную обувь, аккуратную прическу. Ногти должны быть коротко острижены.
2. Строго выполнять правила внутреннего распорядка в МО. Соблюдать трудовую дисциплину, технику безопасности.
3. Студенты должны работать строго по графику, составленному из расчета рабочего дня для среднего медработника – 6 часов; пропущенные даже по уважительной причине дни, часы отрабатываются во вне рабочее время.
4. Студент должен бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию и медикаментам.
5. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками, с пациентами и их родственниками.
6. Выполнить программу практики. Овладеть в полном объеме практическими навыками, предусмотренными программой.
7. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневник практики (дневник ПП):
 - а) что видел, что наблюдал;
 - б) что было им сделано самостоятельно или под руководством непосредственного руководителя;
 - в) принимать участие в ночных дежурствах, в приеме и сдаче дежурств, в обходах с врачом, конференциях, санитарно-просветительной работе.
8. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенной работы и получает оценку.
9. По окончании практики студент составляет отчет (итог дня).
10. По возвращении в колледж студент сдает дневник ПП, характеристику, заверенную печатью МО в учебную часть.