

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

**ПМ 02. «Изготовление лекарственных форм и
проведение обязательных видов внутриаптечного
контроля»**

**МДК 02.01. «Технология изготовления лекарственных
форм»**

Специальность 33.02.01. Фармация
3 курс

ОДОБРЕНА
ЦМК фармацевтических дисциплин
Протокол № ___ от _____ 20_ г.
Председатель ЦМК _____ Лапина М.М.

УТВЕРЖДЕНА
Зам. директора по учебно-производственной
работе _____ Л.Р.Польская
«___» _____ 20__ г.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01. Фармация и рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей аптечных организаций.

Рабочая программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности «Фармация» по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в междисциплинарный комплекс МДК 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм».

Составитель: *Лянгасова Ирина Николаевна, преподаватель фармацевтических дисциплин высшей квалификационной категории.*

Рецензент: Лапина М.М., председатель ЦМК фармацевтических дисциплин КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

*Зам. директора по учебно-производственной работе Л.Р.Польская
Заведующая практикой Е.В. Кощеева*

*Контактные телефоны:
53-07-04
53-77-90*

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля».

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 02 разработана преподавателями Кировского медицинского колледжа на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования 33.02.01. Фармация и рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля».

Программа рассчитана на 108 часов и содержит: пояснительную записку, примерный график распределения времени, цели и задачи практики, содержание программы практики, контроль работы студентов и отчетность о выполнении работы. «Дневник практики», аттестационный лист.

Программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность; отражена взаимосвязь между элементами структуры, учтены межпредметные связи.

Основопологающим для учебного процесса является проблема требований к подготовке студентов. В данной программе указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Тематическое планирование соответствует содержанию программы. Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности каждого студента и созданию необходимых условий для развития всей группы. В тематическом планировании указано количество учебных часов, которое целесообразно отводить на самостоятельную работу в подразделении, а также перечень манипуляций. Достаточно полно отражено учебно-методическое обеспечение курса «Дневник по практике». По каждому разделу дана информация об учебном материале для студента.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе средних специальных учебных заведений.

Рецензент:

Лапина М.М., председатель ЦМК фармацевтических дисциплин КОГПОБУ
«Кировский медицинский колледж» _____

Дата _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа профессионального модуля – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 33.02.01. Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

1. Цель производственной практики

Целью производственной практики является профессиональная – практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление практических и теоретических компетенции по МДК 02.01. «Технология изготовления лекарственных форм».

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- формирование практического опыта по изготовлению твёрдых, жидких, мягких, асептических лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения с учётом нормативно – правовой базы по изготовлению лекарственных форм и знаний физико – химических свойств лекарственных средств;
- приобретение студентами умения изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;
- формирование у студентов навыков по правилам соблюдения санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- формирование у студентов правильности оформления лекарственных препаратов к отпуску;
- формирование у студентов фармацевтического мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач.

3. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

Для прохождения производственной практики необходимы знания и умения, полученные при изучении дисциплин: «Математика», «Информатика», «основы латинского языка с медицинской терминологией», «гигиена и экология человека», «Общая и неорганическая химия», «Органическая химия», «Аналитическая химия», «Анатомия и физиология человека», «Основы микробиологии и иммунологии».

Практика по МДК 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм» реализуется параллельно изучению профессионального модуля ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием», который обеспечивает формирование знаний и умений, необходимых для изучения профессионального модуля ПМ. 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля».

Перед направлением на производственную практику студент должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения **медицинского осмотра**. Студенты получают путевку на производственную практику в медицинскую организацию акушерского профиля.

Перед производственной практикой со студентами, методическими, общими и непосредственными руководителями проводится установочное собрание, на которой студенты знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики и необходимой документацией.

В период прохождения практики студенты знакомятся со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка, получают **инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности**. Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка МО и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

4. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в течение 3 недель в 1 семестре на базах фармацевтических организаций - юридических лиц, осуществляющих производственную деятельность (аптечные организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие фармацевтическую деятельность).

Распределение времени производственной практики

№	Наименование тем	Количество	
		дней	часов
1	Знакомство с предприятием. Устройство, оборудование производственных помещений аптеки. Охрана труда и техника безопасности, опасные факторы в производственных помещениях аптеки. Санитарный режим в аптечной организации, в производственных помещениях аптеки.	1	7.12
2	Раздел 1. Изготовление порошков по рецептам, оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
3	Раздел 1. Изготовление порошков по требованиям учреждений здравоохранения, оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
4	Раздел 1. Изготовление порошков (внутриаптечная заготовка, фасовка), оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
5	Раздел 1. Изготовление порошков по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения, в/а заготовка, фасовка. по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения, в/а заготовка, фасовка. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
6	Раздел 2. Изготовление жидких лекарственных форм по рецептам, оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
7	Раздел 2. Изготовление жидких лекарственных форм по требованиям учреждений здравоохранения, оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
8	Раздел 2. Изготовление жидких лекарственных форм (внутриаптечная заготовка, фасовка), оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
9	Раздел 3. Изготовление мягких лекарственных форм по рецептам оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
10	Раздел 3. Изготовление мягких лекарственных форм (внутриаптечная заготовка, фасовка), оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
11	Раздел 3. Изготовление мягких лекарственных форм по требованиям учреждений здравоохранения, оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
12	Раздел 4. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм по рецептам, оформление к отпуску. Оформление документов	1	7.12

	первичного учёта.		
13	Раздел 4. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм по требованиям учреждений здравоохранения, оформление к отпуску. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
14	Раздел 4. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения, в/а заготовка, фасовка. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
15	Отпуск лекарственных средств населению по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения. Оформление документов первичного учёта.	1	7.12
	ИТОГО	15	108

5. Формы проведения производственной практики по профилю специальности

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от фармацевтических организаций, и преподавателей профессиональных модулей (методических руководителей от колледжа).

На методического руководителя от учебного заведения и руководителей практики - представителей фармацевтических организаций возлагается обязанность по контролю выполнения программы профессиональной практики и графика работы студентов.

6. Компетенции обучающего, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен овладеть видом профессиональной деятельности «Технология изготовления лекарственных форм», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

- способен готовить лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы, требований производственной санитарии, правил изготовления твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску, соблюдать технологические требования и условия при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску. (ПК 2.1.);
- способен готовить внутриаптечную заготовку и фасовку лекарственных препаратов для последующей их реализации (ПК 2.2.);
- способен соблюдать санитарно – гигиенических правила, технику безопасности при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм в соответствии с требованиями нормативных документов (ПК 2.4.);
- способен оформлять документы первичного учёта при изготовлении и фасовке лекарственных средств (ПК 2.5.);
- способен отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам по требованиям учреждений здравоохранения (ПК 1.2.);
- способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии фармацевта и проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1.);
- способен организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач (ОК 2.);
- способен принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях при изготовлении лекарственных форм и нести за них ответственность (ОК 3.);
- способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития (ОК 4.);

- способен использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фармацевта (ОК 5.);
- способен работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, получить положительные отзывы с производственной практики (ОК. 6);
- способен брать на себя ответственность за результат выполнения заданий (ОК.7);
- способен самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации (ОК.8);
- способен к ориентированию в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9);
- способен к бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям наследиям народа, уважая социальных, культурных и религиозных различий (ОК 10);
- способен к нравственным обязательства по отношению к природе, обществу и человеку (ОК 11.);
- способен к ведению здорового образа жизни, занятиям физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей (ОК 12.);
- способен исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) (ОК 13.)

В результате прохождения данной **производственной практики** обучающийся должен подтвердить теоретические знания и приобрести следующие практические умения:

* готовить лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы, требований производственной санитарии, правил изготовления твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску, соблюдать технологические требования и условия при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску;

* готовить внутриаптечную заготовку и фасовку лекарственных препаратов для последующей их реализации;

* соблюдать санитарно – гигиенических правила, технику безопасности при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм в соответствии с требованиями нормативных документов;

* оформлять документы первичного учёта при изготовлении и фасовке лекарственных средств;

* отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

7. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Во время производственной практики студент должен изучить:

1. Государственная фармакопея, XII, Москва. «Медицина», 2007г.
2. Государственная фармакопея, X, Москва. «Медицина», 1961 г.
3. Государственная фармакопея, XI, выпуск 1, Москва. «Медицина», 1987 г., выпуск 2, Москва, Медицина, 1990 г.
4. Федеральный закон РФ. «Об обращении лекарственных средств».
5. Приказ МЗ №309 от 21.10.1997г. «Инструкция по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)».
6. Приказ МЗ РФ № 214 от 16.07.1997 г. «Контроль качества лекарственных средств, изготавливаемых в аптеках».
7. Приказ № 308 от 21.10 1997г. «Инструкция по изготовлению в аптеках жидких

лекарственных форм».

8. Единые правила оформления лекарств, приготовляемых в аптечных учреждениях (предприятиях) различных форм собственности (Методические указания). Москва 1997г.

9. Нормативно – правовая база:

- по изготовлению лекарственных форм,
- порядка выписывания рецептов и требований;
- о перечнях, учете и хранении наркотических и психотропных средств;
- инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности, рекомендации по рациональной организации труда;
- должностные инструкции фармацевта по изготовлению лекарственных форм.

8. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики по профилю специальности

По окончании производственной практики студент представляет:

1. **Дневник** производственной практики.
2. **Отчет** по производственной практике.
3. **Характеристика**.
4. **Аттестационный лист** оценки освоенных проф. компетенций.

**Вопросы к дифференцированному зачёту по производственной
(профессиональной) практике по профилю специальности ПМ 02, МДК 02.01
«Технология изготовления лекарственных форм»**

1. Предмет фармацевтическая технология.
2. Государственное нормирование качества лекарственных средств.
3. Государственная фармакопея (ГФ). Понятие о дозах. Классификация доз.
4. Приказы, регламентирующие правила работы фармацевтов по приёму рецептов, изготовление и хранению лекарственных препаратов. Оформление лекарственных форм.
5. Дозирование в фармацевтической технологии. Весы, правила взвешивания. Разновес. Работа с разновесом.
6. Дозирование по объёму. Мерные приборы. Каплемеры и калибровка.
7. Средства для упаковки лекарственных препаратов. Виды и назначение. Способы обработки.
8. Порошки как лекарственная форма. Требования ГФ к порошкам. Классификация порошков.
9. Способы выписывания рецептов на порошки. Проверка доз лекарственных средств списка «А» и «Б» в порошках.
10. Правила изготовления простых дозированных и недозированных порошков. Оформление и отпуск порошков.
11. Правила изготовления сложных дозированных и недозированных порошков.
12. Изготовление порошков с красящими средствами.
13. Изготовление порошков с пахучими лекарственными средствами.
14. Изготовление порошков с легковесными лекарственными средствами.
15. Изготовление порошков списка «А». Приготовление тритураций и их использование.
16. Изготовление порошков с лекарственными средствами списка «Б».
17. Сборы как лекарственная форма. Требования ГФ в степени измельчения лекарственного растительного сырья, виды упаковки сборов.
18. Изготовление дозированных и недозированных сборов.
19. Жидкие лекарственные формы. Характеристика. Классификация.
20. Растворители. Вода очищенная.
21. Истинные растворы. Свойства истинных растворов.
22. Обозначение концентраций. Способы прописывания рецептов на жидкие лекарственные формы (ЖЛФ).
23. Приготовление растворов по массе, объёму, массообъёмным способом.
24. Общие правила изготовления растворов. Фильтрация.
25. Концентрированные растворы. Изготовление. Бюреточные системы. Укрепление и разбавление.
26. Правила приготовления растворов с использованием концентратов.
27. Правила приготовления особых случаев растворов.
28. Правила разбавления стандартных препаратов.
29. Правила приготовления сиропов, ароматных вод.
30. Правила приготовления неводных растворов.
31. Правила приготовления капель для наружного применения.
32. Правила приготовления капель для внутреннего применения.
33. Правила приготовления коллоидных растворов. Свойства.
34. Правила приготовления растворов ВМС, неограниченно набухающих в воде. Свойства.
35. Правила приготовления растворов ВМС, ограниченно набухающих в воде. Свойства.
36. Определение суспензии. Свойства. Классификация. Требования ГФ.
37. Правила приготовления суспензий с гидрофильными веществами.
38. Правила приготовления суспензий с гидрофобными веществами.

39. Эмульсии. Свойства. Характеристика лекарственной формы. Требования ГФ. Хранение, отпуск эмульсий.
40. Правила приготовления масляных эмульсий. Хранение, отпуск эмульсий.
41. Настои, отвары, слизи. Характеристика лекарственной формы. Требования ГФ.
42. Сущность извлечения. Факторы, обуславливающие полное извлечение.
43. Приготовление водных вытяжек из сырья, содержащего алкалоиды.
44. Приготовление водных вытяжек из сырья, содержащего дубильные вещества.
45. Приготовление водных вытяжек из сырья, содержащего сердечные гликозиды.
46. Приготовление водных вытяжек из сырья, содержащего пахучие вещества.
47. Приготовление водных вытяжек из экстрактов – концентратов.
48. Правила приготовления водных вытяжек, содержащих слизи.
49. Правила приготовления многокомпонентных водных вытяжек. Сборы.
50. Линименты. Характеристика лекарственной формы. Приготовление. Отпуск. Хранение.
51. Мази. Определение. Характеристика лекарственной формы. Введение лекарственных средств. Мазевые основы.
52. Правила приготовления суспензионных мазей.
53. Правила приготовления эмульсионных мазей.
54. Правила приготовления гомогенных мазей.
55. Многокомпонентные мази с полуфабрикатами. Отпуск, хранение мазей.
56. Пасты. Правила приготовления.
57. Суппозитории. Характеристика лекарственной формы. Основы для суппозитория.
58. Изготовление суппозитория методом ручного выкатывания, выливания.
59. Изготовление суппозитория методом выливания.
60. Стерильные и асептические лекарственные формы. Характеристика. Понятие о стерильности, методы стерилизации.
61. Асептика. Создание асептических условий. Понятие о пирогенных веществах. Требования к лекарственным средствам. Тара, укупорочные средства. Растворители для инъекционных растворов.
62. Инъекционные растворы. Требования. Типовая схема изготовления инъекционных растворов.
63. Стабилизация инъекционных растворов.
64. Изотонирование инъекционных растворов. Физиологические растворы. Характеристика. Приготовление.
65. Глазные лекарственные формы. Глазные капли. Характеристика лекарственной формы. Правила приготовления. Хранение. Отпуск. Требования. Частная технология глазных капель и офтальмологических растворов. Изготовление глазных капель из концентратов.
66. Лекарственные формы с антибиотиками. Характеристика. Правила приготовления. Отпуск. Хранение.
67. Требования к лекарственным формам для новорождённых и детей первого года жизни. Особенности детского организма. Характеристика лекарственных форм. Изготовление, отпуск. Хранение.
68. Фармацевтические несовместимости. Понятие о фармацевтической несовместимости. Физико - химические несовместимости. Химические несовместимости.

Форма дневника по производственной (профессиональной) практике студента

1. Титульный лист

Ф.И.О. студента _____

Место прохождения практики _____

Руководители практики:

Общий – ФИО (должность) _____

Непосредственный – ФИО (должность) _____

Методический – ФИО (должность) _____

2. График прохождения практики:

с _____ по _____

Всего часов _____

М.П. (круглая печать аптеки)

Общий руководитель (подпись) _____

Непосредственный руководитель (подпись) _____

3. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности.

Схема ведения дневника

Дата	Рецепт	Физико – химические свойства	Технология приготовления	Примечания

ИНСТРУКТАЖ по технике безопасности и сан.-эпид. режиму в фармацевтической организации

Производственная практика по специальности «Фармация»

ПМ 02 МДК 02.01. «Технология изготовления лекарственных форм»

Специальность 33.02.01. Фармация

обучающиеся _____ курса _____ группы

База практики: _____

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата проведения	Допуск к работе	Подпись инструктируемого
1.				
2.				

Ф.И.О., должность инструктирующего _____

(общий руководитель практики) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. организации

Отчёт по производственной практике по профилю специальности

ФИО _____

Специальность _____

курс _____ группа _____

За время прохождения производственной практики по профилю специальности
с _____ по _____ в (наименование фармацевтической организации) _____

мною выполнены следующие виды работ _____

Оценка практики, её положительные и отрицательные стороны.
Выводы и предложения студента.

Студент (подпись) _____

Общий руководитель практики (подпись) _____

Дата _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента по окончании производственной (профессиональной) практики.

1. Ф.И.О. студента _____
2. Место и срок прохождения практики _____
3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания _____
4. Внешний вид _____
5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии _____
6. Анализ работы студента – степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики _____
7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности _____
8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами _____
9. Заполнение медицинской документации _____
10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) _____
11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами _____
12. Недостатки в работе _____
13. Участие в общественной жизни коллектива _____
14. Вид профессиональной деятельности «**Технология изготовления лекарственных форм**» в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):
освоил (полностью, частично), не освоил.
15. Оценка работы по пятибалльной системе _____
«_____» _____ 20 г.
Общий руководитель _____
Непосредственный руководитель _____

М.П.

Аттестационный лист

производственная практика

по ПМ 02 МДК 02.01. «Технология изготовления лекарственных форм», курс 3

Ф.И.О. студента _____

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Виды выполненных работ в соответствии с ФГОС СПО	Уровень освоения – нужное подчеркнуть (заполняется руководителем практики)
<p>ПК 2.1. Готовить лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы, требований производственной санитарии, правил изготовления твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску, соблюдать технологические требования и условия при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правил оформления лекарственных препаратов к отпуску.</p>	<p>1. Практическое приготовление на основании нормативно – правовой базы по изготовлению лекарственных форм, порядка выписывания рецептов и требований, требований производственной санитарии: -твёрдых, -жидких, -мягких, -стерильных и асептических лекарственных форм.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
	<p>2. Выполнение технологических требований и условий при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
	<p>3. Оформление лекарственных препаратов к отпуску в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
<p>ПК 2.2. Готовить внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.</p>	<p>1. Практическое приготовление на основании нормативно – правовой базы по изготовлению - внутриаптечной заготовки -фасовки.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
	<p>2. Выполнение требований производственной санитарии и технологических требований по изготовлению внутриаптечной заготовки и фасовки.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
	<p>3. Оформление лекарственных препаратов по внутриаптечной заготовке к отпуску в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
<p>ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, технику безопасности при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм в соответствии с требованиями нормативных документов. Соблюдать правила противопожарной безопасности.</p>	<p>Соблюдение санитарно – гигиенических правил, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении и проведении обязательных видов контроля твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм в соответствии с требованиями нормативных документов.</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i></p>
<p>ПК 2.5. Оформлять документы первичного учёта при изготовлении и фасовке лекарственных средств.</p>	<p>1. Оформление документов первичного учёта при изготовлении: - лекарственных форм, - внутриаптечной заготовке - фасовке</p>	<p><i>Освоил (полностью, частично),</i></p>

	лекарственных средств с учетом нормативно – правовой базы.	<i>не освоил.</i>
	2. Использование знаний по правилам оформления документов первичного учёта.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i>
ПК 1. 2. Отпуск лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	1. Отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил.</i>
Дата проведения	Подпись руководителя практики <hr/> (расшифровка подписи)	М.П.

Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):

ПК 2.1. Изготовление лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготовление внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов для последующей реализации.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)

Оценки:

1. Ответ по билету –

2. Документация
(ведение дневника, карты) –

3. Аттестация
(дифференцированный зачет) –

Руководитель практики
от КОГПОБУ

«КМК» _____
(Ф.И.О, подпись)

Дата _____

Единые требования к студентам

1. Каждый студент должен иметь чистый халат, колпак, сменную обувь. Волосы должны быть аккуратно причёсаны, ногти – аккуратно острижены.

2. Студент должен выполнять правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности.

3. Студент должен работать строго по графику, составленному руководителем. Пропущенные по уважительной причине дни, часы отрабатываются студентами в дополнительно назначенное и во внеурочное время.

4. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками и посетителями аптеки.

5. Студент под руководством специалиста должен выполнять всю программу практики и овладеть в полном объёме видами профессиональной деятельности.

6. Студент должен ежедневно вести дневник, и поводить совместно с руководителем итоги за рабочий день.

7. По окончании практики студент составляет отчёт, сдаёт проверенный руководителем практики дневник и характеристику, заверенную печатью аптеки и подписью директора аптеки в учебную часть.

8. Студент должен бережно относиться к оборудованию аптеки, инструментарию и медикаментам.

9. Выполнить программу практики. Овладеть в полном объёме практическими навыками, предусмотренными программой.

10. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневник практики.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА

Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики.

Дневник необходимо ежедневно представлять на проверку и подпись руководителю практики в аптеке — непосредственному руководителю практики.

По окончании производственной практики дневник должен быть заверен подписью руководителя практики, подписью руководителя (заведующего, директора) и печатью учреждения — базы практики.

В период практики дневник периодически представляется для проверки методическому руководителю практики колледжа.