

Кировское областное государственное  
профессиональное образовательное бюджетное учреждение  
«Кировский медицинский колледж»

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

## **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ («А»)**

**ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ  
СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ  
МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ**

**МДК.01.04 ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ  
С ОСНОВАМИ ФАРМАКОЛОГИИ**

**Специальность 33.02.01. Фармация  
III КУРС**

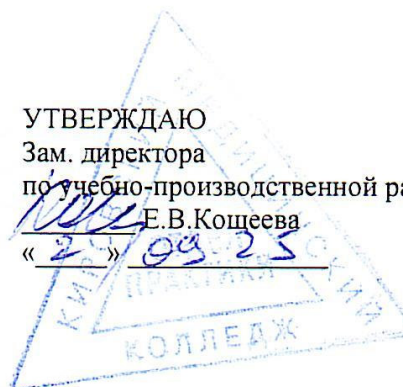
Квалификация: фармацевт  
форма обучения: очная

Киров, 2025

ОДОБРЕНО  
на заседании ЦМК  
профессиональной подготовки  
фармацевтического профиля.  
Протокол № 1 от 19 августа  
Председатель ЦМК М.М. Лапина

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора  
по учебно-производственной работе  
Е.В. Кошечева

« 2 » 08 25



Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (ФГОС-5А) «Фармация» и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей учреждений здравоохранения.

Рабочая программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности «Фармация» по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в междисциплинарный комплекс ПМ 01 МДК. 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии.

**Рабочую программу составил:**

Жилина Алла Валерьевна, преподаватель первой квалификационной категории  
КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж».

**Рецензенты:**

Лапина М.М., председатель ЦМК профессиональной подготовки фармацевтического профиля КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж».

Золотаревская Любовь Владимировна, директор КОГУП «Городская аптека №107»

## РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 01 разработана преподавателем Кировского медицинского колледжа на основе ФГОС-5А по специальности среднего профессионального образования 33.02.01. Фармация и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.

Программа рассчитана на 36 часов и содержит: пояснительную записку, примерный график распределения времени, цели и задачи практики, содержание программы практики, контроль работы студентов и отчетность о выполнении работы, «Дневник практики», аттестационный лист.

Программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность; отражена взаимосвязь между элементами структуры, учтены межпредметные связи.

Основополагающим для учебного процесса является проблема требований к подготовке студентов. В данной программе указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Тематическое планирование соответствует содержанию программы. Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности каждого студента и созданию необходимых условий для развития всей группы. В тематическом планировании указано количество учебных часов, которое целесообразно отводить на самостоятельную работу в подразделении, а также перечень манипуляций. Достаточно полно отражено учебно-методическое обеспечение курса «Дневник по практике». По каждому разделу дана информация об учебном материале для студента.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе средних специальных учебных заведений.

### Рецензент:

Лапина М.М., председатель ЦМК профессиональной подготовки фармацевтического профиля КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж» \_\_\_\_\_

Дата 29.08.25

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения. Является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС-5А) для специальностей среднего профессионального образования: 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения».

### 1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.01, МДК.01.04 обеспечивает практическую подготовку обучающихся. Производственная практика направлена на освоение общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

Код	Наименование профессиональных компетенций
<b>ВД 1</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>
ПК 1.1	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.
ПК 1.6	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента
ПК 1.9	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
ПК 1.10	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 19
Способный использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 21

Производственная практика по МДК. 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии проводится на базах аптечных организаций г. Кирова на основе договоров об организации и проведении практики.

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК. 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Обучающиеся очной формы обучения работают 6 часов на базе 6-ти дневной рабочей недели, из них ежедневно 1 час отводят на заполнение дневника.

В период прохождения практики студенты знакомятся со структурой организации, правилами внутреннего распорядка, получают инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка аптечной организации и строго соблюдать технику безопасности, сан.-противоэпидемический режим.

#### **Цели производственной практики:**

- комплексное освоение обучающимися основного вида профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

#### **Задачи производственной практики:**

1. Выработать умение и опыт практической работы по организации собственной деятельности и эффективному общению с пациентом, с соблюдением принципов фармацевтической этики и деонтологии, принципов эффективного общения с различными типами личностей клиентов при реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
2. Сформировать опыт практической работы по применению современных информационных технологий при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.
3. Выработать умение давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента.
4. Сформировать опыт оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга, с соблюдением условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
5. Выработать умения и практический опыт оказания консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения, использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

6. Сформировать навыки работы с современным ассортиментом готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения, с фармакологическими группами лекарственных средств и другими товарами аптечного ассортимента.
7. Сформировать практический опыт в работе с лекарственными препаратами, синонимами и аналогами, с показаниями и способом применения, с противопоказаниями и побочным действием.
8. Сформировать умение идентификации товаров аптечного ассортимента.
9. Сформировать практический опыт работы с нормативными документами.
10. Сформировать практический опыт организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
11. Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами.
12. Воспитать понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Раздел практики	Кол-во дней	Кол-во часов
1.	Работа с ассортиментом лекарственных препаратов в аптечной организации. Оценка размещения на хранение. Контроль сроков годности. Характеристика по схеме: ММН, торговое название, фармакологическая группа, фармакокинетика, фармакодинамика, побочные эффекты, противопоказания, виды лекарственных форм, консультация по правилам приема, признаки передозировки и помощь.	1	6
2.	Работа с ассортиментом лекарственных препаратов в аптечной организации. Оценка размещения на хранение. Контроль сроков годности. Характеристика по схеме: ММН, торговое название, фармакологическая группа, фармакокинетика, фармакодинамика, побочные эффекты, противопоказания, виды лекарственных форм, консультация по правилам приема, признаки передозировки и помощь.	1	6
3.	Работа с ассортиментом лекарственных препаратов в аптечной организации. Оценка размещения на хранение. Контроль сроков годности. Характеристика по схеме: ММН, торговое название, фармакологическая группа, фармакокинетика, фармакодинамика, побочные эффекты, противопоказания, виды лекарственных форм, консультация по правилам приема, признаки передозировки и помощь.	1	6
4.	Работа с ассортиментом лекарственных препаратов в аптечной организации. Оценка размещения на хранение. Контроль сроков годности. Характеристика по схеме: ММН, торговое название, фармакологическая группа, фармакокинетика, фармакодинамика, побочные эффекты, противопоказания, виды лекарственных форм, консультация по правилам приема, признаки передозировки и помощь.	1	6
5.	Работа с ассортиментом лекарственных препаратов в аптечной организации. Оценка размещения на хранение. Контроль сроков годности. Характеристика по схеме: ММН, торговое название, фармакологическая группа, фармакокинетика, фармакодинамика, побочные эффекты, противопоказания, виды лекарственных форм, консультация по правилам приема, признаки передозировки и помощь.	1	6
6.	Работа с ассортиментом лекарственных препаратов в аптечной организации. Оценка размещения на хранение. Контроль сроков годности. Характеристика по схеме: ММН, торговое название, фармакологическая группа, фармакокинетика, фармакодинамика, побочные эффекты, противопоказания, виды лекарственных форм, консультация по правилам приема, признаки передозировки и помощь.	1	6
<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>36</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Содержание	Самостоятельная работа <b>Отразить в дневнике описание 60 лекарственных препаратов (всего)</b>
<b>1 день</b>	
<p>Местные анестетики.                      Вяжущие, обволакивающие, абсорбирующие, раздражающие средства.                      N, M – холиномиметики.                      M- холинолитики                      N - холинолитики.                      Адреномиметики прямого и непрямого действия.                      Адренолитики.                      Симпатолитики.                      Средства для наркоза.</p>	<p>Описание 10 лекарственных препаратов по схеме.                      Для описания использовать современные лекарственные препараты, пользующиеся наибольшим спросом.</p>
<b>2 день</b>	
<p>Снотворные средства.                      Противосудорожные средства, противоэпилептические средства.                      Средства для лечения болезни Паркинсона.                      Анальгетики опиодные и неопиодные.                      Анальгетики – антипиретики. НПВС.                      Нейролептики.                      Транквилизаторы, седативные средства.                      Психостимуляторы. Ноотропы. Аналептики.                      Антидепрессанты. Общетонизирующие средства.</p>	<p>Описание 10 лекарственных препаратов по схеме.                      Для описания использовать современные лекарственные препараты, пользующиеся наибольшим спросом.</p>
<b>3 день</b>	
<p>Стимуляторы дыхания. Противокашлевые средства.                      Отхаркивающие средства.                      Муколитики.                      Бронхолитики.                      Сердечные гликозиды.                      Антиаритмические средства.                      Антиангинальные средства.                      Средства, улучшающие периферическое и мозговое кровообращение.                      Средства для лечения атеросклероза.                      Антигипертензивные препараты.                      Диуретики. Урикозурические средства.                      Средства, стимулирующие мускулатуру матки. Средства, понижающие сократительную деятельность матки.</p>	<p>Описание 10 лекарственных препаратов по схеме.                      Для описания использовать современные лекарственные препараты, пользующиеся наибольшим спросом.</p>
<b>4 день</b>	
<p>Средства, влияющие на аппетит. Средства заместительной терапии.                      Антациды. H<sub>2</sub> – гистаминоблокаторы. Ингибиторы протонного насоса.                      Антихеликобактерные средства.                      Гастропротекторы. Желчегонные средства. Гепатопротекторы.                      Рвотные и противорвотные средства. Слабительные препараты. Средства для лечения анемии. Средства, усиливающие эритропоэз.                      Средства, угнетающие эритропоэз и лейкопоэз.                      Антиагреганты. Антикоагулянты. Гемостатики.                      Фибринолитики. Антифибринолитики.</p>	<p>Описание 10 лекарственных препаратов по схеме.                      Для описания использовать современные лекарственные препараты, пользующиеся наибольшим спросом.</p>
<b>5 день</b>	
<p>Тропные гормоны гипофиза. Гормоны задней доли гипофиза.                      Антиреодные средства. Препараты – регуляторы обмена кальция и фосфора.                      Инсулины. Синтетические сахароснижающие средства.                      Минералкортикоиды. Глюкокортикоиды.                      Половые гормоны. Антиэстрогены. Контрацептивы.</p>	<p>Описание 10 лекарственных препаратов по схеме.                      Для описания использовать современные лекарственные препараты, пользующиеся наибольшим спросом.</p>

<p>Водорастворимые витамины.          Жирорастворимые витамины. Витаминно – минеральные комплексы.          Иммунодепрессанты. Лекарственные средства, влияющие на процессы обмена веществ.          Н<sub>1</sub> гистаминоблокаторы разных поколений.          Стабилизаторы тучных клеток.</p>	
<b>6 день</b>	
<p>Антисептики. Дезинфицирующие средства.          Сульфаниламиды.          Синтетические противомикробные средства, противотуберкулёзные препараты.          Антибиотики.          Средства для борьбы с заболеваниями, передающимися половым путём.          Противопротозойные средства.          Противогрибковые препараты. Антигельминтные средства.          Противовирусные средства.          Противоопухолевые средства.</p>	<p>Описание 10 лекарственных препаратов по схеме.          Для описания использовать современные лекарственные препараты, пользующиеся наибольшим спросом.</p>

Ежедневно в конце рабочего дня студенты заполняют дневник, где описывают самостоятельно выполненную работу (характеристика 60 лекарственных препаратов), перечисленную в графе «Самостоятельная работа». При заполнении дневника необходимо использовать нормативные документы и литературу

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика проводится в аптечных организациях, закрепленных приказом, оснащенных современными информационными технологиями, соответствующей документацией.

В течение всей практики обучающиеся ведут дневник установленной формы (приложение 1), таблицу посещаемости, контроль ведения документации осуществляется ежедневно непосредственным руководителем практики, в конце практики – общим руководителем. Практика заканчивается дифференцированным зачетом. По окончании производственной практики непосредственный руководитель практики от аптечной организации совместно с методическим руководителем заполняет на обучающегося лист оценки сформированности компетенций – аттестационный лист (приложение 3) с выставлением оценки по 5-ти бальной шкале, общий руководитель заполняет характеристику (приложение 2) на студента. Для участия в аттестации студенты должны представить документацию:

1. дневник по практике
2. лист оценки сформированности общих и профессиональных компетенций – аттестационный лист
3. характеристику

Итоговая оценка за производственную практику складывается из оценок за дневник производственной практики и ответа по билету (выполнение практических манипуляций).

### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь **первоначальный практический опыт:**

- ориентироваться в ассортименте лекарственных средств и оценивать возможности практического применения их на основе знания свойств и механизмов действия,
- работать со справочной литературой, аннотациями,
- консультировать клиентов аптеки по приему лекарственных средств и вопросам их действия.

**уметь:**

- консультировать население по правилам приема препаратов данных групп;
- ориентироваться в арсенале лекарственных средств;
- подбирать аналоги.

**знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;

- фармакокинетику и фармакодинамику препаратов, показания, побочное действие, противопоказания лекарственных средств.
- характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизма действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственными препаратами, условия хранения в домашних условиях;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации;
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

### **Единые требования к студентам**

1. Каждый студент должен иметь чистый халат, колпак, сменную обувь. Волосы должны быть аккуратно причесаны, ногти – аккуратно острижены.

2. Студент должен выполнять правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности.

3. Студент должен работать строго по графику, составленному руководителем. Пропущенные по уважительной причине дни, часы отрабатываются в дополнительно назначенное, во внеурочное время.

4. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками и посетителями аптеки.

5. Студент под руководством специалиста должен выполнить всю программу практики и овладеть в полном объеме видами профессиональной деятельности.

6. Студент должен ежедневно вести дневник, и подводить совместно с руководителем итоги за рабочий день

7. По окончании практики студент сдает проверенный руководителем практики **дневник, аттестационный лист и характеристику, заверенную печатью аптеки и подписью директора аптеки в учебную часть.**

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики по МДК. 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии и представившие полный пакет отчетных документов: дневник по практике, отчет о прохождении производственной практики, характеристику, аттестационный лист.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Основная литература:**

1. Аляутдин, Р.Н. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и колледжей / Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 1056 с.
2. Аляутдин, Р.Н. Фармакология: учебное пособие / Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 1104 с.
3. Виноградов, В. М. Фармакология с рецептурой / В.М. Виноградова, Е.Б. Каткова – 6-е издание, испр. и доп. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019– 647 с.
3. Государственная фармакопея РФ, XIV, Москва. «Медицина», 2018.
4. Машковский М.Д. Справочник «Лекарственные средства». Изд. 15 –е. М.: ООО ИЗД. «Новая волна», 2005.

– 1200 с.

5. Майский, В.В. Фармакология с общей рецептурой: учебное пособие / В.В. Майский, Р. Н. Аляутдин. – Москва: ГЭОТАР-Медиа. 2017. – 240 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Справочник ВИДАЛЬ. Лекарственные препараты в России. – Москва: Видаль Рус, 2021. – 1120 с.
2. Регистр лекарственных средств России. Энциклопедия лекарств / под ред. Г.Л. Вышковского. – Москва: Ведана, 2019. – 860 с.
3. Государственная фармакопея Российской Федерации XV издания  
<https://pharmacopoeia.regmed.ru/pharmacopoeia/izdanie-15/>
4. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL: <https://roszdravnadzor.gov.ru/>
5. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://minzdrav.gov.ru/>
6. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://femb.ru/>
7. Регистр лекарственных средств России [Электронный ресурс]. URL: <https://www.rlsnet.ru>
- 8.

#### **Вопросы к зачету**

##### **МДК. 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии**

1. Предмет и задачи фармакологии. Порядок регистрации лекарственных средств. Инновационные лекарственные препараты.
2. Пути введения лекарственных средств. Фармакокинетика.
3. Фармакодинамика. Понятие о рецептах. Факторы, влияющие на действие лекарственных средств.
4. Повторное действие лекарственных средств. Комбинированная терапия. Отрицательное действие лекарственных средств.
5. Местные анестетики.
6. Вяжущие, обволакивающие, абсорбирующие, раздражающие средства.
7. N, M – холиномиметики.
8. M- холинолитики
9. N - холинолитики.
10. Адреномиметики прямого и непрямого действия.
11. Адренолитики.
12. Симпатолитики.
13. Средства для наркоза.
14. Снотворные средства.
15. Противосудорожные средства, противоэпилептические средства.
16. Средства для лечения болезни Паркинсона.
17. Анальгетики опиодные и неопиодные.
18. Анальгетики – антипиретики. НПВС.
19. Нейролептики.
20. Транквилизаторы, седативные средства.
21. Психостимуляторы. Ноотропы. Аналептики.
22. Антидепрессанты. Общетонизирующие средства.
23. Стимуляторы дыхания. Противокашлевые средства.
24. Отхаркивающие средства.
25. Муколитики.
26. Бронхолитики.
27. Сердечные гликозиды.
28. Антиаритмические средства.
29. Антиангинальные средства.
30. Средства, улучшающие периферическое и мозговое кровообращение. Средства для лечения атеросклероза.
31. Антигипертензивные препараты.
32. Диуретики. Урикозурические средства.
33. Средства, стимулирующие мускулатуру матки. Средства, понижающие сократительную деятельность матки.

34. Средства, влияющие на аппетит. Средства заместительной терапии. Антациды. H<sub>2</sub> – гистаминоблокаторы. Ингибиторы протонного насоса. Антихеликобактерные средства.
35. Гастропротекторы. Желчегонные средства. Гепатопротекторы.
36. Рвотные и противорвотные средства. Слабительные препараты.
37. Средства для лечения анемии. Средства, усиливающие эритропоэз.
38. Средства, угнетающие эритропоэз и лейкопоэз.
39. Антиагреганты. Антикоагулянты. Гемостатики.
40. Фибринолитики. Антифибринолитики.
41. Тропные гормоны гипофиза. Гормоны задней доли гипофиза.
42. Антиреодные средства. Препараты – регуляторы обмена кальция и фосфора.
43. Инсулины. Синтетические сахароснижающие средства.
44. Минералкортикоиды. Глюкокортикоиды.
45. Половые гормоны. Антиэстрогены. Контрацептивы.
46. Водорастворимые витамины.
47. Жирорастворимые витамины. Витаминно – минеральные комплексы.
48. Иммунодепрессанты. Лекарственные средства, влияющие на процессы обмена веществ.
49. H<sub>1</sub> гистаминоблокаторы разных поколений.
50. Стабилизаторы тучных клеток.
51. Антисептики. Дезинфицирующие средства.
52. Сульфаниламиды.
53. Синтетические противомикробные средства, противотуберкулёзные препараты.
54. Антибиотики.
55. Средства для борьбы с заболеваниями, передающимися половым путём. Противопротозойные средства.
56. Противогрибковые препараты. Антигельминтные средства.
57. Противовирусные средства.
58. Противоопухолевые средства.

**Форма дневника по производственной практике студента****1. Титульный лист**

ФИО студента \_\_\_\_\_  
 Наименование практики \_\_\_\_\_  
 Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
 Руководители практики:  
*Общий* – ФИО (должность) \_\_\_\_\_  
*Непосредственный* – ФИО (должность) \_\_\_\_\_  
*Методический* – ФИО (должность) \_\_\_\_\_

**2. График прохождения практики:**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
 Всего часов \_\_\_\_\_  
 М.П. (круглая печать аптеки)  
 Общий руководитель (подпись) \_\_\_\_\_  
 Непосредственный руководитель (подпись) \_\_\_\_\_

**3. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности.****Табель посещаемости аптеки**

№	Дата	Часы работы	Раздел практики	Подпись руководителя

**Форма дневника**

№ п/п	МНН	Торговое название	Фарм группа	Фармако-динамика	Фармако-кинетика	Побочные эффекты	Противопоказан-ия	Виды лекарственных форм	Консультации по правилам приёма	Признаки передозировки и помощь
1.										

**Примечание:**

- работа на каждом участке начинается с инструктажа по технике безопасности с отметкой в дневнике, заверенной подписью ответственного лица;
- Ежедневно, после заполнения дневника по вопросам программы, студент записывает объем выполненной работы за день;
- Непосредственный руководитель проверяет записи в дневнике и заверяет своей подписью;
- По окончании практики дневник заверяется подписью общего руководителя и печатью аптечного учреждения;
- По результатам практики общим руководителем заполняется характеристика и выставляется оценка

**Указания по ведению дневника производственной практики.**

1. В начале дневника заполняется график прохождения всех разделов производственной практики по датам и количеству дней в соответствии с программой.
2. Ежедневно под руководством специалиста, а затем самостоятельно, студент изучает вопросы в соответствии с программой и регистрирует результаты в дневнике.
3. В записях следует четко выделять, что студент наблюдал, что делал под наблюдением руководителя и самостоятельно.
4. Ежедневно подводятся цифровые итоги проведенных работ.
5. При выставлении оценки по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных практических работ, правильность и полнота описания знание материала, четкость действий, аккуратность. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем и фиксируется как итоговая в характеристике студента.
6. В графе «Замечания» руководителем записываются указания по ведению дневника, даются рекомендации по улучшению работы и оценка качества проведенной самостоятельной работы.
7. По окончании практики студент составляет отчет, который заверяется печатью аптеки и подписью директора.
8. Отчет должен быть оформлен на листах формата А4, брошюрован в стандартную папку, оформлен аккуратно, разборчиво, грамотно, под отдельными рубриками и заголовками.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на студента по окончании производственной (профессиональной) практики.

1. Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_
2. Место и срок прохождения практики \_\_\_\_\_
3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Внешний вид \_\_\_\_\_
5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Анализ работы студента – степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Заполнение медицинской документации \_\_\_\_\_
10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Недостатки в работе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Участие в общественной жизни коллектива \_\_\_\_\_
14. Вид профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», **Лекарствоведение с основами фармакологии** в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):  
*освоил (полностью, частично), не освоил.*
15. Оценка работы по пятибалльной системе \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Общий руководитель \_\_\_\_\_  
Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

*М.П.*

Министерство здравоохранения Кировской области  
КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж»

**Аттестационный лист**

**производственная практика**

**по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**

**МДК 01.04. Лекарствоведение с основами фармакологии, курс 3**

Ф.И.О.студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

<b>ПК</b>	<b>Виды выполняемых работ в соответствии с ФГОС СПО</b>	<b>Уровень освоения – нужно подчеркнуть (заполняется руководителем практики)</b>
ПК 1.1	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.2	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.3	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.4	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.5	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.6	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.7	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК 1.9	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК1.10	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
ПК1.11	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	<i>Освоил (полностью, частично), не освоил</i>
	<b>Подпись руководителя практики</b>  _____	<b>М.П.</b>
	<b>(Расшифровка подписи)</b>	

**Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):**

*Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)*

Оценки:

1. Ответ по билету –
2. Документация (ведение дневника, карты) –
3. Аттестация (дифференцированный зачет) –

Руководитель практики от КОГПОБУ  
«КМК» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О, подпись)  
Дата \_\_\_\_\_



