

**Утверждение основной документации преподавателей
при реализации ФГОС – III+ и ФГОС СОО**

Рабочая программа УД, ПМ	Тематический план	Средства контроля, документация для проведения промежуточной аттестации, экзамена, дифференцированног о зачета и зачета (по учебному плану), ГИА	Контролирующий материал для текущего и рубежного контроля; методические разработки и методические указания	Контролирующий материал для проведения срезов знаний и умений	Методические разработки открытых учебных занятий, учебно–методические пособия, рабочие тетради, УМК, курсы лекций, сборники	Планы предметных недель и недель специальности	Планы, разработки открытых внеклассных мероприятий по учебной дисциплине, МДК, ПМ, по специальности
<p>Составлена в соответствии с ФГОС-III+..... с ФГОС СОО.....</p> <p>УТВЕРЖДАЮ Зам.директора по УР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p> <p>Рецензенты:</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам.директора по УР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>	<p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам.директора по УР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>УТВЕРЖДАЮ Зам.директора по УПР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Председатель Методического совета _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УМР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>СОГЛАСОВАНО Зав.отделением _____</p> <p>«__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Начальник отдела по ВР _____</p> <p>«__» _____</p> <p>ОДОБРЕНО на заседании ЦМК _____</p> <p>Протокол № _ от «__» _____ Председатель ЦМК _____</p>