

Министерство здравоохранения РФ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Кировское областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Кировский медицинский колледж»

ОДОБРЕНО
На заседании Студенческого
совета №5 от 25 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОБУ
«Кировский медицинский колледж»
О.В.Бельтюкова
«26» марта 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О МЕДИАЦЕНТРЕ
КОГПОБУ «КИРОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность молодежного медиacentра КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж» (далее – Медиациентр)

1.2. Настоящее Положение о молодежном медиациентре КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 декабря 1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации".

1.3. Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиациентра, порядок вступления в Медиациентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями Колледжа, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиациентра.

1.4. Медиациентр является добровольным студенческим объединением, представители которого входят в состав Студенческого совета.

1.5. Место нахождения Медиациентра определяется местом нахождения Колледжа: 610000, Россия, г. Киров, ул. Р.Ердякова д. 23

1.6. Медиациентр имеет свое название «ВяткаПрофМед», свою группу в социальной сети Вконтакте.

1.7. Деятельность Медиациентра осуществляется при поддержке и под общим контролем начальника отдела по воспитательной работе Колледжа. Координацию деятельности Медиациентра осуществляет педагог-организатор Колледжа.

1.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиациентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то Медиациентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

II. Цель, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиациентра является формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы Студенческого совета и Колледжа в целом.

2.2. Основными задачами Медиациентра являются:

- 2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие Колледж;
 - 2.2.2. информационная поддержка и содействие Студенческому совету, студенческим объединениям Колледжа в освещении их деятельности;
 - 2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;
 - 2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность Студенческого совета и других студенческих объединений;
 - 2.2.5. укрепление и развитие отношений между Студенческим советом, студенческими объединениями и структурными подразделениями Колледжа, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и России;
 - 2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
 - 2.2.7. развитие навыков литературной и журналистской деятельности;
 - 2.2.8. организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;
 - 2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиацентрами других образовательных организаций и общественных объединений;
 - 2.2.10. разработка и размещение электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов в официальной группе Колледжа в социальной сети;
 - 2.2.11. повышение имиджа Колледжа как на территории региона, так и за его пределами.
- 2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:
- 2.3.1. законность;
 - 2.3.2. широкое привлечение к деятельности обучающихся;
 - 2.3.3. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательных отношений.

III. Направления деятельности

- 3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников Колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и др.);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности обучающихся (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.

IV. Организационная структура Медицентра

4.1. В состав Медицентра на добровольной основе в качестве членов могут входить обучающиеся всех отделений Колледжа. Вступление в состав Медицентра осуществляется в заявительном порядке по решению всех членов Медицентра.

4.2. Срок членства в Медицентра истекает по окончании обучения в Колледже.

4.3. В организационную структуру Медицентра входят руководитель, заместительруководителя (при необходимости), члены Медицентра.

4.4. В структуре Медицентра могут быть созданы рабочие группы, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медицентра определяет руководитель Медицентра по согласованию с начальником отдела по воспитательной работе Колледжа.

4.6. Работа Медицентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов.

4.7. Собрания состава Медицентра проводятся по необходимости.

4.8. Решения Медицентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медицентра имеет право решающего голоса.

IV. Состав Медицентра

5.1. Ответственными лицами Медицентра являются руководитель и заместитель (при наличии).

5.2. Руководитель Медицентра избирается Студенческим советом. Заместитель руководителя Медицентра определяется руководителем Медицентра из числа его членов(при необходимости).

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медицентра:

- 5.3.1. составление плана работы Медиациентра;
- 5.3.2. организация и проведение заседаний Медиациентра;
- 5.3.3. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиациентра по выполнению плана работы, по подготовке мероприятий;
- 5.3.4. контроль исполнения плана работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
- 5.3.5. информирование о деятельности Медиациентра администрации Колледжа;
- 5.3.6. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиациентра;

Члены Медиациентра обязаны:

- 5.3.7 выполнять решения Медиациентра;
 - 5.3.8 выполнять поручения руководителя Медиациентра;
 - 5.3.9 отчитываться о проделанной работе перед Медиациентром;
 - 5.3.10 систематически посещать собрания Медиациентра;
 - 5.3.11 при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4 Члены Медиациентра могут быть исключены из состава Медиациентра:
- 5.4.1. по личному заявлению;
 - 5.4.2. по решению Медиациентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
 - 5.4.3. по решению Медиациентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу Колледжа, Медиациентра или Студенческого совета.

V. Обеспечение деятельности Медиациентра

- 6.1. Для обеспечения деятельности Медиациентра администрация Колледжа может предоставлять Медиациентру в безвозмездное пользование оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.
- 6.2. В случае, если в Колледже отсутствует необходимая для работы Медиациентра оргтехника, члены Медиациентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация Колледжа не отвечает за износ указанной оргтехники и её сохранность.

